



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
**PROCESSO Nº 2064/2017-58604 - 2031/2017-58571.**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 009A/2017**  
**TIPO MENOR PREÇO POR ITEM**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS, PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE EM ÔNIBUS, MICRO-ÔNIBUS E VAN PARA OS USUÁRIOS DO SUS E CAPS (SÍTIO RENASCER).**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO - RS**, administração pública direta, inscrita no CNPJ/MF sob nº 88.414.552/0001-97, com sede na Rua Avenida 27 de Janeiro, nº 422, representada pelo Sr. Prefeito Municipal, **Favio Marcel Telis Gonzalez**, no uso de suas atribuições legais, torna público, para o conhecimento dos interessados, que às **09h:00min** do dia **17 (dezesete) do mês de maio de 2017**, na sala de reuniões do Departamento do Almoxarifado Central, Patrimônio e Compras, sito à Rua Avenida 27 de Janeiro - 422, Centro, Jaguarão - RS, se reunirão o Pregoeiro e a Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 055/2017, com a finalidade de receber Propostas e Documentos de Habilitação, objetivando a **LICITAÇÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE EM ÔNIBUS, MICRO-ÔNIBUS E VAN PARA OS USUÁRIOS DO SUS E CAPS (SÍTIO RENASCER)**, processando-se, essa licitação, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, de 17/07/2002, do Decreto Federal nº 3.555/2000, de 08/08/2000, do Decreto Municipal nº 220/2006, de 22/11/2006 e nº 302/2009, de 28/07/2009, subsidiariamente à Lei nº 8.666/1993, de 21.06.1993 e suas posteriores alterações e Lei Complementar nº 123/2006, de 14/12/2006 e suas posteriores alterações, Lei nº 8.078 de 11/09/1990, no que couber.

O **Edital** completo poderá ser obtido pelos interessados nos sites [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) e [www.jaguarao.rs.gov.br](http://www.jaguarao.rs.gov.br), sendo que o sistema funcionará adequadamente com os navegadores Firefox, Safari 4, Internet Explorer 8 e Google Chrome 1. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone (53) 3261-1999 Ramal 22, (53) 3261-5880 ou no Núcleo de Licitações, desta Prefeitura Municipal, situado na Avenida 27 de Janeiro, 422, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h:00min às 12h:00min.

#### **1 - OBJETO:**

**1.1** - Constitui objeto da presente licitação os Registros de Preços para Eventual e Futura Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS e CAPS (Sitio Renascer), em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e no Município, os quais serão observados, rigorosamente, pelos Técnicos da municipalidade, conforme especificados no **Anexo I**, deste Edital.

**1.2** - O Registro de Preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços, na forma do **Anexo II**, nas condições previstas neste Edital;

**1.3** - As quantidades constantes do **Anexo I** são estimativas de consumo anual, sendo que, caso haja Contratação, efetuar-se-á, no Mínimo, conforme a referência da Prestação do Serviço, a Aquisição de 10 (dez) Viagens dos Itens elencados neste Anexo.

Observação:

**O Ônibus com os Usuários do SUS, em tratamento em Média e Alta Complexidade, deverá permanecer na Cidade de Destino até a Conclusão de todas as Consultas e Exames, dos Usuários relacionados na listagem do DAER.**

**A empresa deverá dar um bom acolhimento aos Usuários durante a realização da Prestação do Serviço de Transporte.**

**Na hipótese de Falha Mecânica no Veículo que faz a Viagem/Transporte, a CONTRATADA deverá dar Continuidade ao mesmo, com Outro Veículo, correndo por sua Exclusiva Responsabilidade as Despesas Extraordinárias.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**O Transporte em Ônibus, Exclusivo, para os Usuários do CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS - Sítio Renascer, deverá ser realizado de suas residências até o Sítio Renascer e Vice-Versa, de segunda a sexta-feira, no horário de 07h:30min e retorno às 16h:30min, perfazendo uma média de 60km/dia, de uma média de 22 dias úteis/mês.**

**2 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**

**2.1** - Para a participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no item 07 (Habilitação) deste Edital, deverá apresentar a sua Proposta de Preço e Documentos de Habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como o de n.º 01 e de n.º 02, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE JAGUARÃO**  
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 009A/2017 - REGISTRO DE PREÇOS**  
**ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA**  
**PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)**

---

**AO MUNICÍPIO DE JAGUARÃO**  
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 009A/2017 - REGISTRO DE PREÇOS**  
**ENVELOPE N.º 02 - DOCUMENTAÇÃO**  
**PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)**

**3 - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**

**3.1** - A licitante deverá apresentar-se para Credenciamento junto ao Pregoeiro, diretamente por meio de seu Representante legal, ou através de seu Procurador regulamente constituído, que devidamente Identificado e Credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

**3.1.1** - A Identificação será realizada, exclusivamente, através de apresentação de Documento de Identidade.

**3.1.2** - Cada Credenciado poderá representar apenas um (01) licitante.

**3.2** - A Documentação referente ao Credenciamento de que trata o item 3.1.1, 3.3.1, 3.3.5.1, 3.3.5.2, 3.5 e 3.6 deverão ser apresentadas **Fora dos Envelopes**.

**3.3** - O Credenciamento será efetuado da seguinte forma:

**3.3.1** - Se representada diretamente, por meio de Dirigente, Proprietário, Sócio ou assemelhado deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

**3.3.1.1** - Se apresentado Cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente Registrado, no Credenciamento, **Faculta-se** a apresentação deste Documento no envelope nº 02 (Habilitação);

**3.3.2** - Documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

**3.3.3** - Inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

**3.3.4** - Decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para pratica de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

**3.3.5** - Se representada por Procurador, deverá apresentar:

**3.3.5.1** - Instrumento Público ou Particular de Procação, se Particular com a firma do outorgante reconhecida, em que constem os Requisitos Mínimos previstos no art. 654, parágrafo 1.º, do Código Civil, em especial o nome da empresa da outorgante e de Todas as pessoas com Poderes para a outorga de procação, o nome do outorgado e a Indicação de Amplos poderes para Dar Lances em licitações públicas, ou;

**3.3.5.2** - Carta de Credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para a Formulação de Propostas e para a prática de Todos os demais atos inerentes ao certame, **Anexo IV**, deste Edital.

**3.4** - Para exercer os direitos de, ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório a licitante fazer-se representar em Todas as Sessões Públicas referentes à licitação.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**3.5** - Declaração expressa do Licitante de que cumprem plenamente os Requisitos de Habilitação e de que tem Pleno Conhecimento do objeto licitado e Concorda com os Termos do presente Edital e seus anexos, **Anexo VI**, deste Edital.

**3.6** - A Empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, e suas alterações posteriores, disciplinados nos subitens 6.15 a 6.18 e 7.2, deste Edital, deverão apresentar, Fora dos Envelopes, no momento do Credenciamento, **Declaração, firmada por Contador ou Técnico em Contabilidade, devidamente Registrado no seu Conselho, de que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte**, **Anexo VII**, deste Edital.

**3.6.1** - As Cooperativas que tenham auferido, no Ano Calendário Anterior, Receita Bruta até o limite de 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, e suas alterações posteriores, disciplinados nos subitens 6.15 à 6.18 e 7.2, deste Edital, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, Fora dos Envelopes, no momento do Credenciamento, **Declaração, firmada por Contador ou Técnico em Contabilidade, devidamente Registrado no seu Conselho, de que se enquadram no limite de receita referido acima**.

#### **4 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**4.1** - No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes n.º 01-PROPOSTA e 02- DOCUMENTAÇÃO.

**4.2** - Uma vez iniciada a Sessão e encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referido, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

**4.3** - O Pregoeiro realizará o Credenciamento das interessadas, as quais deverão: comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame; e apresentar, ainda, declaração de que cumprem plenamente os Requisitos de Habilitação.

#### **5 - PROPOSTA DE PREÇO E VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

**5.1** - A Proposta, cujo Prazo de Validade é Fixado pela Administração em **60 (Sessenta) dias**, deverá ser apresentada em papel Timbrado da empresa, datilografada/digitada, sem Rasuras, na qual deverá constar Descrição do Objeto da presente licitação, Assinado por Quem de Direito, no Idioma Oficial do Brasil, sem Rasuras, Emendas ou Entrelinhas, constando o Preço de Cada Item, Expresso em Reais (R\$), com 02 (dois) dígitos após a vírgula no Valor Unitário, em algarismos arábicos, devendo Todas as Folhas ser Rubricadas.

**5.2** - Na Proposta Financeira deverá estar mencionando o **Preço Unitário do Item**, do Objeto desta licitação, incluídos Todos os Custos, inclusive (Impostos, Taxas, Contribuições Sociais, Lucro do Empreendimento, Custo de cada Viagem, etc), conforme Planilha constante no **Anexo III**, deste Edital.

**5.2.1** - **Deverá ser Apresentada e Entregue juntamente com a Proposta Financeira, PLANILHA DE CUSTOS UNITÁRIOS da empresa, onde fique discriminado Item por Item o que compõe o Preço Final da Viagem (Impostos, Taxas, Contribuições Sociais, Lucro do Empreendimento, Salários, Outras Despesas, etc), tendo como exemplo a Planilha Constante no Anexo IX, deste Edital.**

**5.2.2** - **Os Componentes de Preço elencados na Planilha constante no Anexo IX são Exemplificativos, podendo Constar Outros componentes, Suprimidas ou Acrescentadas Mais Colunas de acordo com os Itens que Compõe o Preço Final da Viagem.**

**5.3** - O Prazo de **Vigência** da Ata de Registro de Preço será de **12 (doze) meses**, a partir da Data da Assinatura da mesma.

**5.4** - Quaisquer inserções na Proposta que visem Modificar, Extinguir ou Criar Direitos, sem Previsão no Edital, serão Tidas como Inexistentes, aproveitando-se a Proposta no que não for Conflitante com o Instrumento Convocatório.

**5.5** - Não serão consideradas as Propostas que deixarem de Atender quaisquer das Disposições deste Edital, seja omissas ou apresentem Irregularidades Insanáveis, bem como aquela(s) Manifestamente Inexequível, presumindo-se como tais, as que contiverem Valores Irrisórios ou Excessivos, ou aquelas que Ofertarem Alternativas.

**5.6** - Especificar o Tipo de Tacógrafo na Proposta.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

5.7 - Decorridos **60 (sessenta)** dias da Data de Entrega das Propostas, sem que haja Convocação para a Assinatura da Ata de Registro de Preços de Prestação do Serviço, os licitantes estarão Liberados dos Compromissos assumidos.

## **6 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**6.1** - Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, à autora da Oferta de Valor mais Baixo e as das Ofertas com Preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos subitens subsequentes, até a proclamação da vencedora, artigo 04, inciso VIII, da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002.

**6.2** - Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores Propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os Preços oferecidos em suas propostas escritas.

**6.3** - No curso da Sessão, as autoras das Propostas que atenderem aos requisitos dos subitens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da Proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora, sendo estes sempre pelo **Valor Unitário do Item** em disputa.

**6.4** - Caso 02 (duas) ou mais Propostas iniciais apresentem Preços Iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**6.5** - A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida à ordem prevista nos subitens 6.3 e 6.4.

**6.6** - É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

**6.6.1** - A diferença entre cada lance será estabelecida pelo Pregoeiro no momento da Sessão.

**6.7** - Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às Penalidades constantes neste Edital.

**6.8** - O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último Preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

**6.9** - Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a Proposta Escrita de Menor Preço Unitário e o Valor Estimado para a Contratação, podendo o Pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**6.10** - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo Pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**6.11** - Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o Menor Preço por Item apresentado, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da Proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

**6.12** - A classificação dar-se-á pela Ordem Crescente de Preços Propostos e Aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o Menor Preço Unitário do Item, desde que a Proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste Edital e seja compatível com o Preço de Mercado.

**6.13** - Serão desclassificadas as Propostas que:

**6.13.1** - Não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;

**6.13.2** - Contiverem opções de Preços alternativos;

**6.13.3** - Forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;

**6.13.4** - Se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 05;

**6.13.5** - Apresentarem Preços manifestamente Inexequíveis.

**Observação:** Quaisquer inserções na Proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no Edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a Proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**6.14** - Não serão consideradas, para julgamento das Propostas, vantagens não previstas no Edital.

**6.15** - Encerrada a Sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada como critério do desempate, preferência de contratação para as Microempresas, as Empresas de Pequeno Porte e as Cooperativas que atenderem ao subitem 3.6 e 3.6.1, deste Edital.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**6.15.1** - Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as Propostas apresentadas pela Microempresa e pela Empresa de Pequeno Porte, bem como pela Cooperativa, sejam superiores em até 05% (cinco por cento) à Proposta de Menor Valor.

**6.16** - Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

**6.16.1** - A Microempresa, a Empresa de Pequeno Porte ou a Cooperativa detentora da Proposta de Menor Valor será convocada para apresentar, no prazo de 05 (cinco) minutos, Nova Proposta, inferior àquela considerada, até então, de Menor Preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

**6.16.2** - Se a Microempresa, a Empresa de Pequeno Porte ou a Cooperativa, convocada na forma do subitem anterior, não apresentar Nova Proposta, inferior à de Menor Preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou Cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do subitem 6.15.1 deste Edital, a apresentação de Nova Proposta, no prazo previsto no subitem 6.16.1 deste item.

**6.17** - Se nenhuma Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Cooperativa, satisfizer as exigências do subitem 6.16 deste Edital, será declarado Vencedor do certame o licitante detentor da Proposta originariamente de Menor Valor.

**6.18** - O disposto nos subitens 6.15 a 6.17, deste Edital, não se aplica às hipóteses em que a Proposta de Menor Valor inicial tiver sido apresentada por Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Cooperativa.

**6.19** - Da Sessão Pública do Pregão será lavrada Ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes Credenciadas, as Propostas Escritas e Verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da Documentação exigida para Habilitação e os Recursos interpostos.

**6.20** - A Sessão Pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto ser esclarecidas previamente junto ao Núcleo de Licitações deste Município.

**6.21** - Caso haja necessidade de Adiamento da Sessão Pública, será marcada Nova Data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

## **7 - DA HABILITAÇÃO:**

**7.1** - Para fins de Habilitação neste Pregão, o licitante deverá apresentar dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes Documentos:

**7.1.1** - Declaração que atende ao disposto no artigo 07º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358/02, **Anexo V**, deste Edital;

**7.1.2** - Comprovar, mediante Documentação Regularizada, a Contratação dos Motoristas (funcionários) pela Empresa;

### **7.1.3 - HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**7.1.3.1** - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

**7.1.3.2** - Registro Comercial no caso de empresa Individual;

**7.1.3.3** - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**7.1.3.4** - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

### **7.1.4 - REGULARIDADE FISCAL:**

**7.1.4.1** - Prova de Regularidade com a **Fazenda Federal (CNDT/CF/NDDA** - Certidão Negativa de Débito de Tributos e Contribuições Federais expedidas pela Secretaria da Receita Federal e Negativa de Débitos quanto a Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional), a qual abrange, inclusive, as **Contribuições Sociais** previstas na Lei Federal nº 8.212/1991 - **Seguridade Social (CND/INSS** - Instituto Nacional de Seguridade Social), demonstrando Situação Regular no cumprimento dos Encargos Sociais instituídos em Lei;

**7.1.4.1.1** - Com Base nas Informações obtidas através do Portal da Receita Federal na internet (site: [www.portal.fazenda.gov.br](http://www.portal.fazenda.gov.br)), a partir do dia 03/11/2014, passou a Não Existir mais a Emissão de Certidão Específica relativa a **Contribuições Previdenciárias** para CNPJ, ou seja, o Contribuinte que possuir a Certidão Específica Previdenciária e a Certidão Conjunta PGFN/RFB, Emitidas Antes da referida Data e Dentro da Validade nelas Indicados, deverá Apresenta-las Conjuntamente. Entretanto, se Possuir apenas Uma das Certidões ainda no Prazo de Validade, terá que Emitir a Nova Certidão que entrou em Vigência,



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

Esta que Abrange Todos os Créditos Tributários Federais administrados pela Receita Federal do Brasil (RFB) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

**7.1.4.2** - Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual**, do domicílio ou sede do licitante;

**7.1.4.3** - Prova de regularidade com a **Fazenda Municipal**, do domicílio ou sede do licitante;

**7.1.4.4** - Prova de regularidade junto ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF/FGTS)**;

**7.1.4.5** - Certidão Negativa de **Débitos Trabalhistas (CNDT)**, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho (TST).

**7.1.5 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

**7.1.5.1** - Certidão Negativa de **Falência, Recuperação Judicial e Extrajudicial**, Expedida pelo Distribuidor da Sede da Pessoa Jurídica, em **Prazo Não Superior** a 30 (Trinta) dias da Data Designada para a Apresentação do Documento, ou Certidão emitida pela Instância Judicial Competente (o Juízo do Processo de Recuperação Judicial), certificando que o interessado está apto econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei nº 8.666/1993.

**7.1.5.2** - Os Documentos deverão estar preferencialmente na ordem descrita acima, numerados, com folha de rosto contendo a ordem sequencial dos Documentos e rubricados em todas as vias por seu representante legal.

**7.2** - A Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte, bem como a Cooperativa que atender aos subitens 3.6 e 3.6.1, que possuir Restrição (**Tributo**) em qualquer dos Documentos de **Regularidade Fiscal**, previstos no subitem 7.1.4, deste Edital, terá sua Habilitação condicionada à apresentação de Nova Documentação, que comprove a sua Regularidade em 05 (cinco) dias úteis, a da Sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

**7.2.1** - O Prazo de que trata o subitem anterior poderá ser prorrogado, uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**7.2.2** - Ocorrendo a situação prevista no subitem 7.2, a Sessão do Pregão será Suspensa, podendo o Pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao Ato Público, a fim de acompanhar o julgamento da Habilitação.

**7.2.3** - O benefício de que trata o subitem 7.2 não eximirá a Microempresa, a Empresa de Pequeno Porte e a Cooperativa, da apresentação de Todos os Documentos, ainda que apresentem alguma Restrição.

**7.2.4** - A Não regularização da Documentação, no prazo fixado no subitem 7.2, implicará na Inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no subitem 8.2, sem prejuízo das Penalidades previstas nos subitens 20.1 e subitem 20.1.1, deste Edital.

**7.3** - Documento **Vencido** e Documento **Apócrifo** serão tidos como Inexistentes e considerar-se-á Inabilitada a Licitante que o apresentar, Independentemente da natureza da Empresa.

**7.4** - O envelope de Documentação que não for aberto ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 20 (vinte) dias, a contar da Homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de Inutilização do envelope.

**8 - DA ADJUDICAÇÃO:**

**8.1** - Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante que Ofertar o Menor Preço será declarada Vencedora, sendo-lhe Adjudicado o objeto do certame.

**8.2** - Em caso de desatendimento às exigências Habilitatórias, o Pregoeiro Inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na Ordem de Classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada Vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido Preço melhor.

**8.3** - Encerrado o julgamento das Propostas e da Habilitação, o Pregoeiro proclamará a Vencedora e, a seguir, proporcionará as licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

**9 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**9.1** - A Intenção Motivada de Recorrer é aquela que identifica, Objetivamente, os Fatos e o Direito que o licitante pretende que sejam Revistos pelo Pregoeiro, e deve ser manifestado na Sessão Pública do Pregão, onde são pressupostos de admissibilidade dos Recursos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**9.2** - Tendo a licitante, Manifestado Motivadamente, na Sessão Pública do Pregão, a Intenção de Recorrer, esta terá o Prazo de 03 (três) dias Úteis para Apresentação das Razões de Recurso, artigo 11, inciso XVII, do Decreto Federal nº 3.555/2000, de 08 de agosto de 2000.

**9.3** - Constará na Ata da Sessão a Síntese das Razões de Recurso apresentadas, bem como o Registro de que Todas as demais licitantes ficaram Intimidadas para, querendo, Manifestarem-se sobre as Razões do Recurso no Prazo de 03 (três) dias Úteis, após o Término do Prazo da Recorrente, artigo 04, inciso XVIII, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, proporcionando-se, a Todas, Vista Imediata do Processo.

**9.4** - A Manifestação Expressa da Intenção de Interpor Recurso e da Motivação, na Sessão Pública do Pregão, são pressupostos de Admissibilidade dos Recursos.

**9.5** - O Recurso contra Decisão do Pregoeiro Não Terá Efeito Suspensivo.

**9.6** - O acolhimento do Recurso importará a Invalidação apenas dos Atos Insuscetíveis de Aproveitamento.

**9.7** - Não Serão Conhecidos os Recursos Interpostos Após os Respectiveiros Prazos Legais, bem como os encaminhados por Fax, Correios ou Entregues Pessoalmente.

**9.8** - Decairá do Direito de Impugnar perante a Administração, os Termos desta Licitação, aquele que os Aceitando sem objeção, venha Apontar, Depois do Julgamento, Falhas ou Irregularidades que a viciaria, hipótese em que tal Comunicação Não Terá Efeito de Recurso.

**9.9** - O Recurso será dirigido à Autoridade Superior, por intermédio daquela que praticou o Ato Recorrido, a qual poderá, no Prazo de 05 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua Decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas Razões, devendo, neste caso, a decisão ser Proferida dentro do Prazo de 05 (cinco) dias úteis, Contado da subida do Recurso, sob Pena de Responsabilidade daquele que houver dado Causa à Demora, artigo 109, § 4º, da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993.

## **10 - DO PAGAMENTO:**

**10.1** - Os Preços deverão ser Expressos em Reais e de conformidade com o Item 05 deste Edital.

**10.2** - O Pagamento, deverá ser efetuado contra empenho, por **Viagem/Transporte** realizados com os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do CAPS (Sitio Renascer), após recebimento dos Discos de Tacógrafo Utilizados no Período, juntamente com a apresentação da Planilha de Pacientes Agendados e Autorizados pela Secretaria Municipal de Saúde, devidamente preenchida, mediante Apresentação da Nota Fiscal/Fatura, após Autorização de Pagamento da Secretaria Municipal de Saúde, ao Setor de Contabilidade do Município;

**10.2.1** - O pagamento será executado em até 10 (dez) dias úteis, após a realização das Viagens/Transportes por parte da Empresa Vencedora, acompanhada do Documento Fiscal competente (Nota Fiscal/Fatura), Aprovada pelo Servidor Responsável pela Fiscalização do Contrato e pelo Responsável dos Agendamentos das Viagens/Transportes, correspondente à Realização das Viagens/Transportes dos Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do CAPS (Sitio Renascer), Efetivamente Realizado, Verificado e Aceito pela CONTRATANTE.

**10.3** - Ocorrendo Atraso no Pagamento, a Administração Compensará a Contratada com juros de 0,5% (meio por cento) ao mês, pro rata, mais o **IPCA** do período, ou outro índice que vier a substituí-lo;

**10.4** - Serão processadas as Retenções Previdenciárias, quando for o caso, nos Termos da Lei que Regula a matéria.

**10.5** - Havendo Incorreção no Documento de Cobrança ou qualquer outra Circunstância que Impeça a liquidação da Despesa, esta ficará Pendente, e o Pagamento Sustado até que a Contratada providencie as medidas Saneadoras necessárias, Não ocorrendo neste caso, Quaisquer Ônus por parte do CONTRATANTE.

**10.6** - No caso de Incorreção nos Documentos Apresentados, inclusive na Nota Fiscal/Fatura, estes, serão Restituídos à CONTRATADA para as Correções necessárias, no prazo de 03 (três) dias, sendo devolvidos no Mesmo Prazo, Não respondendo a CONTRATANTE por quaisquer encargos Resultantes de Atrasos na liquidação dos Pagamentos correspondentes.

**10.7** - Os Valores serão Revistos a Requerimento da CONTRATADA, sempre que houver Acréscimos nos Preços dos Insumos que Compõe o seu Custo, desde que Comprovado o Impacto-Financeiro;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**10.8** - Quando houver Redução do Preço dos Combustíveis, também por Determinação do Governo Federal, serão Reduzidos os Preços das Viagens/Transportes, de acordo com as Cotações deste Insumo nas Planilhas de Custos.

**10.9** - Não serão Aceitas solicitações de Pagamentos Fora dos Prazos previstos pelo Município.

**10.10** - Não será Efetuado qualquer Pagamento ao CONTRATADO enquanto houver Pendência de liquidação da Obrigação Financeira em Virtude de Penalidade ou Inadimplência Contratual.

**11 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**11.1** - As despesas, decorrentes da Contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços, correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas Notas de Empenho, Contrato ou Documento equivalente, observada as condições estabelecidas no Edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n.º 8.666/93 e alterações.

**12 - DAS OBRIGAÇÕES RELATIVAS AO VEÍCULO E DO CONDUTOR:**

**12.1** - Seu Ano de Fabricação NÃO poderá ser anterior ao Ano de 2006, licenciado pelo DAER e apresentando Bom Estado de Conservação e Condições de Uso e Segurança;

**12.2** - Atender a Todas as Exigências da Legislação e Regulamento de Trânsito Atuais ou que venham a ser Editados, em Especial aos Relacionados à Viagem/Transporte, hora CONTRATADO;

**12.3** - Condições de Uso e Segurança para o Fim a que se Destina;

**12.4** - Identificação Interna do Número de Passageiros;

**12.5** - Cinto de Segurança Individual e em Condições de Uso;

**12.6** - Tacógrafo Digital de Uso Diário, Semanal ou Mensal, devidamente lacrado pelo órgão responsável, com Discos Identificados com Data, Km Inicial e Final, Placa do Veículo Especificação do Itinerário, Assinatura, sendo este Tipo para Transporte, conforme especificado no **Anexo I - (Especificar Tipo de Tacógrafo na Proposta)**;

**12.7** - Será Obrigatória, no Ato de Abertura das Propostas, a apresentação da Documentação de Propriedade do Veículo, podendo o Participante Apresentar nesse Ato, somente Declaração Formal (autenticada) de Disponibilidade do Veículo. Sendo Obrigatória a Apresentação de Propriedade para o preenchimento do Contrato. Ficará Estabelecida Multa para o caso de Não Apresentação do Veículo Declarado (Art. 30, §6º, da Lei 8.666/93);

**12.8** - O Veículo deverá estar equipado com Alarme Sonoro da Marcha a Ré;

**12.9** - Laudo da Vistoria Técnica Anual assinada por Engenheiro Mecânico;

**12.10** - O Condutor deve possuir Habilitação Mínima na Categoria D e Curso Especializado para condução de Veículos, conforme especificado no **Anexo I**;

**12.11** - O Condutor deverá possuir Certidão Negativa Criminal Anual;

**12.12** - Declaração ou averiguação junto ao DETRAN, de NÃO ter havido, nos últimos 12 (doze) meses, alguma infração (Uma grave ou Três leves), para que não ofereçam perigo aos Usuários;

**12.13** - O Condutor deverá participar de Curso, Palestras ou Treinamentos disponibilizados pela Administração Municipal;

**12.14** - Inspeção Médica de Sanidade Física e Mental, Anual, do Condutor, previsto na Resolução do Conselho de Tráfego do DAER nº 4107/01;

**OBS: As Respectivas Exigências deverão ser Comprovadas no Ato da Assinatura do Contrato.**

**13 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**13.1** - Na hipótese de Falha Mecânica no Veículo que faz a Viagem/Transporte, a CONTRATADA deverá dar Continuidade ao mesmo, com Outro Veículo, correndo por sua Exclusiva Responsabilidade as Despesas Extraordinárias;

**13.2** - Entende-se, por Viagem/Transporte, Todos os **Deslocamentos** realizados com os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do CAPS (Sítio Renascer), onde é considerada uma **Viagem**, portanto, o Percurso desenvolvido de uma extremidade à outra do Itinerário de Ida e Volta;

**13.3** - Executar a Viagem/Transporte de modo Satisfatório e de Acordo com as Determinações do CONTRATANTE;

**13.4** - Cumprir os Horários e Trajetos Fixados pelo CONTRATANTE;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
**Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999**  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
**E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br**

**13.5** - Apanhar os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde, nos locais Determinados pelo CONTRATANTE, no caso de Pacientes com Problemas Físicos, será Solicitado ao Condutor do Veículo à ajuda para a Entrada e Saída dos Veículos dos mesmos;

**13.6** - Tratar com Cortesia os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde, usuários do CAPS (Sítio Renascer) e os Agentes de Fiscalização do CONTRATANTE;

**13.7** - Responder, Direta ou Indiretamente, por quaisquer Danos causados ao CONTRATANTE, aos Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde ou a Terceiros e usuários do CAPS (Sítio Renascer), por Dolo ou Culpa;

**13.8** - Cumprir Determinações do CONTRATANTE;

**13.9** - Manter seu Veículo sempre Limpo e em Condições de Segurança;

**13.10** - Manter em Dia o Inventário e o Registro dos Veículos Vinculados a Viagem/Transporte;

**13.11** - Permitir aos Encarregados da Fiscalização o livre Acesso, em qualquer época, aos Veículos destinados ao Serviço CONTRATADO;

**13.12** - Zelar pela Integridade dos Veículos Vinculados a Viagem/Transporte;

**13.13** - Manter a Prestação da Viagem/Transporte em Funcionamento, Substituindo o Veículo em Serviço por Outro sempre que se Fizer Necessário;

**13.14** - Manter o Veículo com os Requisitos Exigidos pela Legislação de Trânsito, inclusive quanto a Novas Disposições que Venham a ser Editadas;

**13.15** - Arcar com as Despesas referentes à Viagem/Transporte, Objeto do presente Contrato, Inclusive os Tributos Municipais, Estaduais e Federais incidentes sobre os Serviços Prestados;

**13.16** - Manter, Durante Todo o Prazo de Vigência Contratual, as Condições de Habilitação e Qualificação Compatíveis com a Obrigação Assumida;

**13.17** - No ato de Assinatura do Contrato, Comprovar mediante Documentação Regularizada, a Contratação dos Funcionários pela Empresa;

**13.18** - A Empresa Vencedora da Licitação, Obriga-se a Transportar Somente os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do CAPS (Sítio Renascer), Indicados pelo Município, sendo Vedada a Utilização para Fins Diversos deste Objeto.

**13.19** - Prever Todo necessário para Garantir a Prestação do Serviço da Viagem/Transporte, Responsabilizando-se por Todas as Obrigações Trabalhistas Vigentes, Fiscal e Comercial, Sociais Previdenciárias, Tributáveis, e as demais previstas na legislação específica.

**13.20** - Comprovar, sempre que solicitado pela CONTRATANTE, a Quitação das Obrigações Trabalhistas e Tributárias.

#### **14 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

**14.1** - Aplicar as Penalidades Regulamentares e Contratuais;

**14.2** - Homologar Reajustes e Proceder a Revisão dos Valores, na Forma da Lei, das Normas Pertinentes e deste Contrato;

**14.3** - Exigir o cumprimento de Todos os Compromissos assumidos pela CONTRATADA, de acordo com as Cláusulas Contratuais e os Termos da sua Proposta;

**14.4** - Zelar pela Boa Qualidade da Prestação das Viagens/Transportes, Receber, Apurar e Solucionar Queixas e Reclamações dos Usuários, que serão Cientificados, em até 10 (dez) dias, das Providências Tomadas pelo CONTRATANTE.

**14.5** - Pagar a CONTRATADA o Valor Resultante da Proposta apresentada no Pregão Presencial nº. **009A/2017**, na Forma e no Prazo estabelecido neste Termo de Contrato;

**14.6** - Notificar a CONTRATADA, por Escrito, sobre Imperfeições, Falhas ou Irregularidades Constatadas no serviço Viagem/Transporte, para que sejam Adotadas as Medidas Corretivas necessárias, visando sempre à Integridade Física dos Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do CAPS (Sítio Renascer), à Segurança e Normas da ABNT;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**14.7** - Exigir da CONTRATADA, a qualquer tempo, Documentação que Comprove o Correto e Tempestivo Pagamento de Todos os Encargos Previdenciários, Trabalhistas, Fiscais e Comerciais decorrentes da Execução deste Contrato.

**15 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

**15.1** - Homologada a licitação, será formalizada a Ata de Registro de Preços, Documento vinculativo obrigacional de execução dos Serviços, onde constarão os Preços a serem praticados, as Empresas e Órgãos participantes, com características de compromisso do licitante Vencedor, se convocado, vir celebrar Contrato para Viagem/Transporte dos Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do CAPS (Sitio Renascer), pelo Preço do Primeiro, Menor Preço, obedecida à Ordem de Classificação e os Quantitativos Propostos, nas condições definidas neste Edital e seus Anexos;

**15.2** - A Prefeitura Municipal de Jaguarão, através do seu Departamento Jurídico, enviará formalmente as empresas, através do correio, as Atas de Registro de Preços para assinatura e posterior devolução à Prefeitura Municipal de Jaguarão, devendo ser devolvidas no prazo máximo de 05(cinco) dias úteis;

**15.3** - Colhidas às assinaturas, o Órgão Gerenciador providenciará a imediata Publicação da Ata;

**15.4** - As empresas com Preços Registrados passarão a ser denominadas Detentoras da Ata de Registro de Preços, após a respectiva assinatura da Ata;

**15.5** - Caso a empresa primeira classificada, após Convocação, Não comparecer ou Recusar a Assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das cominações a ele previstas neste Edital, o Pregoeiro convocará os demais licitantes, na ordem de classificação, mantido o Preço do Primeiro Classificado na licitação, ou então Revogará a Licitação, sem Prejuízo da Aplicação das Penalidades Previstas pelo Art. 81, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, alencadas no Item 20, deste Edital;

**15.6** - Ao Preço da Primeira colocada, em cada Item, serão Registradas tantas empresas que aderirem ao Preço do Primeiro, admitida inclusive para complementação da quantidade estimada para o Item, observado a Ordem de Classificação das Propostas. A confirmação de Adesão ao Primeiro Menor Preço será Registrado na própria Sessão da licitação;

**15.6.1** - Excepcionalmente, quando a Quantidade da Primeira colocada não for suficiente para as demandas estimadas, desde que se trate de objetos de qualidade ou desempenho superior, devidamente justificada e comprovada a vantagem e, as ofertas sejam de valores Inferiores ao Preço Máximo Admitido, poderão ser Registrados outros Preços;

**15.6.2** - As contratações que se enquadrarem nas situações elencadas no art. 57 da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações poderão ter sua duração prorrogada, observado os prazos estabelecidos na Lei, devendo ser dimensionada com vista à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a Administração.

**15.7** - A Ata de Registro de Preços resultante deste certame terá a **Vigência de 12 (doze) meses**, a contar da data de Assinatura da Ata de Registro de Preços;

**15.8** - Decorridos **60 (sessenta)** dias da data de entrega das Propostas, sem que haja Convocação para a assinatura da Ata de Registro de Preços e execução dos Serviços, os licitantes estarão liberados dos compromissos assumidos;

**15.9** - Esgotados Todos os Prazos Recursais, a Administração, no Prazo de 05 (cinco) Dias Úteis, Convocará o Vencedor para Celebrar a Ata de Registro de Preços;

**15.10** - O Prazo de que Trata o subitem anterior Poderá ser Prorrogada, Uma Única Vez, até pelo mesmo Período, desde que seja Requerido de Forma Motivada e Durante o Transcurso dos Respective Prazos;

**15.11** - Da Ata de Registro de Preços a ser Assinado com o Vencedor, da presente, licitação constarão as cláusulas necessárias previstas no art. 55, e a possibilidade de Rescisão, na forma determinada nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**16 - DO GERENCIAMENTO DO SISTEMA:**

**16.1** - A Administração e os Atos de controle da Ata de Registro de Preços, decorrente da presente licitação será da Secretaria Municipal requisitante;

**16.2** - O Órgão Gerenciador acompanhará, periodicamente, os Preços praticados no mercado para os Serviços de Viagem/Transporte dos Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

CAPS (Sitio Renascer), registrados e nas mesmas condições de execução, para fins de controle e fixação do Valor Máximo a ser pago pela Administração.

**17 - DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

**17.1** - A Ata de Registro de Preços resultante desta licitação será utilizada pela Secretaria Municipal requisitante;

**17.2** - O Órgão ou entidade usuária da Ata de Registro de Preços, sempre que desejar efetivar a Aquisição dos Serviços de Viagem/Transporte dos Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do CAPS (Sitio Renascer), fará através de solicitação formal, contendo no mínimo: o local da Viagem/Transporte, a Quantidade pretendida, Local e Horário das Consultas ou Exames dos Pacientes, Local e Prazo de retirada da Nota de Empenho, sendo o caso, Assinatura do Contrato e indicação da Ata de Registro de Preço;

**17.3** - Caberá ao Órgão ou entidade usuária a responsabilidade, após Contratação, pelo Controle do cumprimento de todas as obrigações relativas à execução dos Serviços de Viagem/Transporte, inclusive Aplicação das Sanções previstas neste Edital;

**17.4** - Aos Órgãos ou entidades usuários da Ata de Registro de Preços, ficam Vedadas a Aquisição de Serviços de Viagem/Transporte dos Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do CAPS (Sitio Renascer), com Preços superiores aos registrados. Devendo notificar O Pregoeiro e Equipe de Apoio.

**17.5** - O Registro de Preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços, nas condições previstas neste Edital.

**18 - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:**

**18.1** - A Detentora da Ata de Registro de Preços estará obrigada, em função de solicitação dos usuários (participantes ou apostilados), a executar os quantitativos registrados, objetos da Contratação, acrescidos em até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei nº 8.666/93 e alterações, sob pena das Sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

**18.2** - Na hipótese acima, a Contratação se dará pela Ordem de Registro e na razão dos respectivos limites dos Serviços Registrados em Ata;

**18.3** - A supressão dos Serviços de Viagem/Transporte dos Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do CAPS (Sitio Renascer), registrados na Ata poderá ser Total ou Parcial, a critério do Órgão Gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei nº 8.666/93.

**19 - DO PREÇO E REVISÃO:**

**19.1** - Do Reequilíbrio Econômico-Financeiro e do Reajuste:

**19.1.1** - Ocorrendo as hipóteses previstas no art. 65, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 8.666-93, será Concedido Reequilíbrio Econômico-Financeiro da Ata de Registro de Preços, requerido pela Contratada, desde que suficientemente comprovado, de forma Documental, o Desequilíbrio Contratual;

**19.1.2** - Considera-se Preço Registrado aquele atribuído aos Serviços de Viagem/Transporte dos Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do CAPS (Sitio Renascer), incluído todas as Despesas e Custos até a efetiva realização da Viagens/Transporte, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), transporte, seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar, e outras não especificadas neste Edital;

**19.2** - Os Preços poderão ser Revisados nas hipóteses de Oscilação de Preços, para Mais ou para Menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea “d” do inciso II e do § 5º do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações, (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área econômica extraordinária e extracontratual);

**19.2.1** - O Valor das Viagens/Transportes será atualizado, de acordo com o reajuste dos Combustíveis, determinado pelo Governo Federal, podendo haver Redução ou Majoração no Preço do mesmo.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**19.2.2** - Quando houver Redução do Preço dos Combustíveis, também por determinação do Governo Federal, serão Reduzidos os Preços das Viagens/Transportes, de acordo com as Cotações deste Insumo nas Planilhas de Custo;

**19.3** - O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a Revisão dos Preços ou Cancelamento do Preço Registrado no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no Processo.

**19.4** - No caso de reconhecimento do Desequilíbrio Econômico-Financeiro do Preço inicialmente estabelecido, o Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo Cancelamento do Preço, liberando as empresas do compromisso assumido, sem aplicação de Penalidades ou Determinar a Negociação;

**19.5** - Na ocorrência do Preço Registrado tornar-se Superior ao Preço praticado no mercado, O Órgão Gerenciador notificará a empresa com o Primeiro Menor Preço Registrado para o Item ou lote visando à negociação para a redução de Preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações;

**19.5.1** - Dando-se por infrutífera a negociação de Redução dos Preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ao Item e Cancelará o seu Registro, sem prejuízos das Penalidades cabíveis;

**19.5.2** - Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação;

**19.6** - Quando o Preço Registrado tornar-se Inferior aos praticados no mercado, e a empresa não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá, mediante requerimento devidamente instruído, pedir Revisão dos Preços ou o Cancelamento de seu Registro;

**19.6.1** - A comprovação, para efeitos de Revisão de Preços ou do pedido de Cancelamento do Registro, deverá ser feita por meio de Documentação comprobatória da Elevação dos Preços inicialmente pactuados, mediante juntada de Planilha de Custos, lista de Preços de insumos, notas fiscais de aquisição dos insumos, de transporte, encargos, etc, alusivas à data da apresentação da Proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido;

**19.7** - A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do Serviço de Viagem/Transporte ou Fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido;

**19.8** - Preliminarmente o Órgão Gerenciador convocará Todas as empresas no sentido de estabelecer negociação visando à manutenção dos Preços originariamente Registrados, dando-se preferência à empresa de primeiro Menor Preço e, sucessivamente, aos demais classificadas, respeitadas a ordem de classificação;

**19.8.1** - Frustrada a negociação da Manutenção do Preço originalmente oferecido, o Órgão gerenciador abrirá prazo para apresentação de Novas Propostas, observado o seguinte:

**19.8.1.1** - As Propostas com os Novos Preços deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue na data local e horário previamente determinado;

**19.8.1.2** - O Novo Preço ofertado deverá manter equivalência entre o Preço Inicial apresentado em Proposta e o Preço de Mercado vigente à época da licitação, sendo Registrado o de Menor Valor;

**19.8.2** - Não havendo êxito nas negociações para Definição de Novo Preço ou as licitantes não Aceitarem o Preço Máximo a ser Pago pela Administração, o Órgão Gerenciador Revogará a Ata de Registro de Preços, liberando as empresas dos compromissos assumidos, sem aplicação de Penalidade;

**19.9** - Definido o Preço Máximo a ser Pago pela Administração, o Novo Preço deverá ser consignado através de apostilamento na Ata de Registro de Preços, ao qual estarão as empresas vinculadas;

**19.10** - Na ocorrência de Cancelamento do Registro de Preço para o Item poderá o Gestor da Ata, proceder à Nova licitação para a Aquisição dos Serviços de Viagem/Transporte dos Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do CAPS (Sitio Renascer), sem que caiba direito de recurso.

## **20 - DAS PENALIDADES:**

**20.1** - Pelo Inadimplemento das Obrigações, sejam na Condição de Participante do Pregão ou de Contratante, as Licitantes, conforme as Infrações estarão Sujeitas às seguintes Penalidades:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**20.1.1** - Deixar de Apresentar a Documentação Exigida no Certame: *Suspensão do Direito de Licitar e Contratar com a Administração pelo Prazo de 02 (dois) anos e multa de 10% sobre o Valor Estimado da Contratação;*

**20.1.2** - Manter Comportamento Inadequado Durante o Pregão: *Afastamento do Certame e Suspensão do Direito de Licitar e Contratar com a Administração pelo Prazo de 02 (dois) anos;*

**20.1.3** - Deixar de Manter a Proposta (Recusa Injustificada para Contratar): *Suspensão do Direito de Licitar e Contratar com a Administração pelo Prazo de até 05(cinco) anos e multa de 10% sobre o Valor Estimado da Contratação;*

**20.1.4** - Executar o Contrato com Irregularidades, passíveis de Correção durante a Execução e sem Prejuízo ao Resultado: *Advertência;*

**20.1.5** - Pelo Atraso Injustificado no Início, da Prestação do Serviço Viagem/Transporte, objeto da licitação, será aplicada Multa de 10 % (dez por cento) por dia de atraso, incidente sobre o Valor Total dos Serviços de Viagem/Transporte dos Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do CAPS (Sitio Renascer) Licitado, limitada há 15 dias, a partir dos quais será causa de Rescisão Contratual completa.

**20.1.6** - A Multa apurada conforme determinações constantes, no subitem anterior, deverão ser obrigatoriamente Retidas pela Fazenda Municipal quando do pagamento Contratado, Independentemente da apresentação de Defesa Prévia, sendo que esta deverá ser Protocolada até a Data do Efetivo Pagamento.

**20.1.7** - Multa de 10% (dez por cento) sobre o Valor do Contrato no caso de Inexecução Total, cumulada com a Pena de Suspensão de direito de licitar e o Impedimento de Contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois anos);

**20.1.8** - Declaração de Inidoneidade para licitar ou Contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os Motivos determinantes da Punição ou até que seja promovida a Reabilitação, na forma da Lei;

**20.1.9** - Quando a CONTRATADA ensejar o Retardamento da Execução do objeto da licitação, Falhar ou Fraudar na Execução do Contrato, comportar-se de Modo Inidôneo, fizer Declaração Falsa ou Cometer Fraude Fiscal, Garantida o Direito à Ampla Defesa, ficará Impedido de Licitar e de Contratar com Administração Pública, pelo Prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das Multas previstas em Edital e no Contrato e das demais cominações legais.

**20.1.10** - As Penalidades de Multa poderão ser Aplicadas Concomitantemente com as demais, facultada a Defesa Prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias Úteis, Contados a partir da Data em que tomar Ciência.

**20.2** - As Penalidades serão Registradas no Cadastro da Contratada, quando for o caso.

**20.3** - Nenhum Pagamento será efetuado pela Administração enquanto Pendente de Liquidação qualquer Obrigação Financeira que for Imposta ao Fornecedor em Virtude de Penalidade ou Inadimplência Contratual.

## **21 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO:**

**21.1** - Os interessados poderão solicitar Esclarecimentos, Providências ou Impugnar os Termos do presente Edital, por Irregularidade Comprovada, Protocolizando pedido nos Termos do Art. 12, do Decreto nº 3.555/00.

**21.1.1** - O Pedido deve Ser Anexo ao Processo em Documento Original devidamente Assinado pelo Representante da Empresa, nesta Fase do Processo Licitatório.

**21.1.2** - As Razões e/ou as Impugnações e Recursos serão Interpostos por Escrito, na Recepção/Protocolo, Registrando-se a Data e a Hora de sua Entrega, mediante Protocolo, no Endereço discriminado no subitem 22.1, deste Edital.

**21.1.3** - Não serão Reconhecidas as Impugnações Interpostas, quando já Decorridos os respectivos Prazos Legais;

**21.2** - Caberá ao Pregoeiro encaminhá-las à Autoridade Competente, que decidirá no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, § 1ª, do Art. 12, do Decreto nº 3.555/00.

**21.3** - Acolhida à Petição Impugnando o Ato Convocatório, será designada Nova Data para a Realização do Certame, exceto quando, Inquestionavelmente, a Alteração Não Afetar a Formulação das Propostas.

## **22 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**22.1** - Quaisquer informações ou dúvidas de Ordem Técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Jaguarão/RS, Núcleo de Licitações, situado na Avenida 27 de Janeiro - 422, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h:00min às 12h:00min.;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

**22.2** - Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, no Núcleo de Licitações.

**22.3** - Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste Edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

**22.4** - Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na Documentação o seu **Endereço, e-mail** e os **números de Fax e Telefone**.

**22.5** - Todos os Documentos, exigidos no presente instrumento convocatório, poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia Autenticada por Tabelião, Funcionário do Município ou, ainda, publicação em Órgão da Imprensa Oficial. Os Documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

**22.6** - A proponente que vier a ser Contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666-93, sobre o valor inicial contratado.

**22.7** - Após a apresentação da Proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

**22.8** - A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).

**22.9** - Fica eleito o Foro da Comarca de Jaguarão/RS, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

**22.10** - Constituem Anexos deste Edital, dele fazendo parte integrante:

**22.10.1** - **Anexo I** - Objeto e Descrição da Prestação do Serviço;

**22.10.2** - **Anexo II** - Minuta do Contrato da Ata de Registro de Preços;

**22.10.3** - **Anexo III** - Modelo de Proposta de Preços;

**22.10.4** - **Anexo IV** - Modelo da Carta de Credenciamento;

**22.10.5** - **Anexo V** - Modelo de Declaração que não Emprega Menor;

**22.10.6** - **Anexo VI** - Modelo de Declaração de Atendimento dos Requisitos de Habilitação, Contratação, Conhecimento e Aceitação do Inteiro Teor do Edital;

**22.10.7** - **Anexo VII** - Modelo de Declaração de Enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte nos Termos da Lei Complementar nº 123/2006;

**22.10.8** - **Anexo VIII** - Planilha com Valores de Referência;

**22.10.9** - **Anexo IX** - Modelo de Planilha de Custos Unitários.

Jaguarão, 26 de abril de 2017.

Favio Marcel Telis Gonzalez  
Prefeito Municipal

Este Edital foi Examinado e Aprovado  
pela Procuradoria Jurídica.

Em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Procurador Jurídico



**PREGÃO PRESENCIAL N° 009A/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO I**

**OBJETO E DESCRIÇÃO DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO**

Constitui objeto da presente licitação os Registros de Preços para Eventual e Futura Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os pacientes do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e usuários do CAPS (Sitio Renascer), os quais serão observados, rigorosamente, pelos Técnicos da municipalidade, conforme especificações abaixo.

Item	Quantidade	Referência	Descrição
<b>SECRETARIA DE SAÚDE</b>			
01	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em ÔNIBUS, de no mínimo 42 lugares, mais o motorista, <b>com Banheiro</b> ; Veículo em ótimo estado de conservação e liberado pelo DAER; O mesmo será usado, <b>Exclusivamente</b> , para os pacientes do SUS, para realização das viagens de Jaguarão para a cidade de Pelotas, e Vice-versa; O transporte será pelo prazo de <b>12 (doze) meses</b> ; O ano de fabricação do veículo não poderá ser anterior ao ano de 2006; Possuir Cinto de Segurança, <b>Individuais</b> , e em condições de uso; Tacógrafo Digital de uso Diário, Semanal ou Mensal, devidamente lacrado pelo Órgão responsável, identificados com data, Km inicial e final, placa do veículo e assinatura; As viagens serão solicitadas, para a empresa, pela Secretaria de Saúde, conforme a demanda dos Usuários do SUS em tratamento em Média e Alta Complexidade.
02	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em MICRO-ÔNIBUS, de no mínimo 28 lugares, mais o motorista; Veículo em ótimo estado de conservação e liberado pelo DAER. O mesmo será usado, <b>Exclusivamente</b> , para os pacientes do SUS, para realização das viagens de Jaguarão para a cidade de Pelotas e Rio Grande e Vice-versa: O transporte será pelo prazo de <b>12 (doze) meses</b> ; O ano de fabricação do veículo não poderá ser anterior ao ano de 2006; Possuir Cinto de Segurança, <b>Individuais</b> , e em condições de uso; Tacógrafo Digital de uso Diário, Semanal ou Mensal, devidamente lacrado pelo Órgão responsável, identificados com data, Km inicial e final, placa do veículo e assinatura; As viagens serão solicitadas, para a empresa, pela Secretaria de Saúde, conforme a demanda dos Usuários do SUS em tratamento em Média e Alta Complexidade.
03	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em MICRO-ÔNIBUS, de no mínimo 28 lugares, mais o motorista; Veículo em ótimo estado de conservação e liberado pelo DAER. O mesmo será usado, <b>Exclusivamente</b> , para os pacientes do SUS, para realização das viagens de Jaguarão para a cidade de Pelotas e Vice-versa: O transporte será pelo prazo de <b>12 (doze) meses</b> ; O ano de fabricação do veículo não poderá ser anterior ao ano de 2006; Possuir Cinto de Segurança, <b>Individuais</b> , e em condições de uso; Tacógrafo Digital de uso Diário, Semanal ou Mensal, devidamente lacrado pelo Órgão



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

			responsável, identificados com data, Km inicial e final, placa do veículo e assinatura; As viagens serão solicitadas, para a empresa, pela Secretaria de Saúde, conforme a demanda dos Usuários do SUS em tratamento em Média e Alta Complexidade.
04	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares, mais o motorista; Veículo em ótimo estado de conservação e liberado pelo DAER. O mesmo será usado, <b>Exclusivamente</b> , para os pacientes do SUS, para realização das viagens de Jaguarão para a cidade de Bagé e Vice-versa: O transporte será pelo prazo de <b>12 (doze) meses</b> ; O ano de fabricação do veículo não poderá ser anterior ao ano de 2006; Possuir Cinto de Segurança, <b>Individuais</b> , e em condições de uso; Tacógrafo Digital de uso Diário, Semanal ou Mensal, devidamente lacrado pelo Órgão responsável, identificados com data, Km inicial e final, placa do veículo e assinatura; As viagens serão solicitadas, para a empresa, pela Secretaria de Saúde, conforme a demanda dos Usuários do SUS em tratamento em Média e Alta Complexidade.
05	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares, mais o motorista; Veículo em ótimo estado de conservação e liberado pelo DAER. O mesmo será usado, <b>Exclusivamente</b> , para os pacientes do SUS, para realização das viagens de Jaguarão para a cidade de Piratini e Vice-versa: O transporte será pelo prazo de <b>12 (doze) meses</b> ; O ano de fabricação do veículo não poderá ser anterior ao ano de 2006; Possuir Cinto de Segurança, <b>Individuais</b> , e em condições de uso; Tacógrafo Digital de uso Diário, Semanal ou Mensal, devidamente lacrado pelo Órgão responsável, identificados com data, Km inicial e final, placa do veículo e assinatura; As viagens serão solicitadas, para a empresa, pela Secretaria de Saúde, conforme a demanda dos Usuários do SUS em tratamento em Média e Alta Complexidade.
06	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares, mais o motorista; Veículo em ótimo estado de conservação e liberado pelo DAER. O mesmo será usado, <b>Exclusivamente</b> , para os pacientes do SUS, para realização das viagens de Jaguarão para a cidade de Porto Alegre e Vice-versa: O transporte será pelo prazo de <b>12 (doze) meses</b> ; O ano de fabricação do veículo não poderá ser anterior ao ano de 2006; Possuir Cinto de Segurança, <b>Individuais</b> , e em condições de uso; Tacógrafo Digital de uso Diário, Semanal ou Mensal, devidamente lacrado pelo Órgão responsável, identificados com data, Km inicial e final, placa do veículo e assinatura; As viagens serão solicitadas, para a empresa, pela Secretaria de Saúde, conforme a demanda dos Usuários do SUS em tratamento em Média e Alta Complexidade.
07	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares, mais o motorista; Veículo em ótimo estado de conservação e liberado pelo DAER. O mesmo será usado, <b>Exclusivamente</b> , para os pacientes do SUS, para realização das viagens de Jaguarão para a cidade de Pelotas e Vice-versa: O transporte será pelo prazo de <b>12 (doze) meses</b> ; O ano de fabricação do veículo não poderá ser anterior ao ano de 2006; Possuir Cinto de



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

			Segurança, <b>Individuais</b> , e em condições de uso; Tacógrafo Digital de uso Diário, Semanal ou Mensal, devidamente lacrado pelo Órgão responsável, identificados com data, Km inicial e final, placa do veículo e assinatura; As viagens serão solicitadas, para a empresa, pela Secretaria de Saúde, conforme a demanda dos Usuários do SUS em tratamento em Média e Alta Complexidade.
<b>08</b>	<b>300</b>	<b>Viagem</b>	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares, mais o motorista; Veículo em ótimo estado de conservação e liberado pelo DAER. O mesmo será usado, <b>Exclusivamente</b> , para os pacientes do SUS, para realização das viagens de Jaguarão para a cidade de Rio Grande e Vice-versa: O transporte será pelo prazo de <b>12 (doze) meses</b> ; O ano de fabricação do veículo não poderá ser anterior ao ano de 2006; Possuir Cinto de Segurança, <b>Individuais</b> , e em condições de uso; Tacógrafo Digital de uso Diário, Semanal ou Mensal, devidamente lacrado pelo Órgão responsável, identificados com data, Km inicial e final, placa do veículo e assinatura; As viagens serão solicitadas, para a empresa, pela Secretaria de Saúde, conforme a demanda dos Usuários do SUS em tratamento em Média e Alta Complexidade.
<b>09</b>	<b>300</b>	<b>Viagem</b>	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em ônibus, de no mínimo <b>40 lugares</b> , mais o motorista; Veículo em ótimo estado de conservação e liberado pelo DAER. O mesmo será usado, <b>Exclusivamente</b> , para os usuários do <b>CAPS – Sítio Renascer</b> , para condução dos mesmos de suas residências até o Sítio e Vice-versa de segunda à sexta-feira no horário de 7:30h e retorno às 16:30h, perfazendo uma média de 60km/dia de uma média de 22 dias úteis/mês, por um período de <b>12 (doze) meses</b> , totalizando 15.840 km; O ano de fabricação do veículo não poderá ser anterior ao ano de 2006; Possuir Banheiro e Cinto de Segurança, <b>Individuais</b> , e em condições de uso; Tacógrafo Digital de uso Diário, Semanal ou Mensal, devidamente lacrado pelo Órgão responsável, identificados com data, Km inicial e final, placa do veículo e assinatura; planilha diária assinada pelo responsável do CAPS que faz o percurso junto com os usuários; As viagens serão solicitadas, para a empresa, pela Secretaria de Saúde, conforme a demanda.

**Observação: O Ônibus com os Usuários do SUS em tratamento em Média e Alta Complexidade deverá permanecer na Cidade de Destino até a Conclusão de todas as Consultas/Exames e eventos, dos Usuários relacionados na listagem do DAER.**

**O Transporte em Ônibus, Exclusivo, para os Usuários do CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS - Sítio Renascer, deverá ser realizado de suas residências até o Sítio Renascer e Vice-Versa, de segunda a sexta-feira, no horário de 07h:30min e retorno às 16h:30min, perfazendo uma média de 60km/dia, de uma média de 22 dias úteis/mês.**

**A empresa deverá dar um bom acolhimento aos Usuários durante a realização da Prestação do Serviço de Transporte.**

**O Transporte é EXCLUSIVO para os Usuários do SUS e CAPS.**

**Na hipótese de Falha Mecânica no Veículo que faz a Viagem/Transporte, a CONTRATADA deverá dar Continuidade ao mesmo, com Outro Veículo, correndo por sua Exclusiva Responsabilidade as Despesas Extraordinárias.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**PREGÃO PRESENCIAL N° 009A/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO II**

**MINUTA DE CONTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° XX/2017.**

**INSTRUMENTO CONTRATUAL DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE EM ÔNIBUS, MICRO-ÔNIBUS E VAN PARA OS USUÁRIOS DO SUS E CAPS (SITIO RENASCER).**

**O MUNICÍPIO DE JAGUARÃO**, Estado do Rio Grande do Sul, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ. n.º 884.14.552/0001-97, com sede à Av. 27 de janeiro, n.º 422, nesta cidade, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal senhor **Favio Marcel Telis Gonzalez**, brasileiro, portador do CPF. n.º 52353796087 e RG. n.º 8028812918, na qualidade de representante do Órgão Gerenciador do Sistema Registro de Preços, doravante denominado ADMINISTRAÇÃO e a Empresa abaixo qualificada, doravante denominada COMPROMITENTE FORNECEDOR, resolvem firmar a presente **ATA DE REGISTROS DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE EM ÔNIBUS, MICRO-ÔNIBUS E VAN PARA OS USUÁRIOS DO SUS E CAPS (SITIO RENASCER)**, de acordo com a licitação na modalidade **Pregão Presencial n.º 009A/2017**, processada, essa licitação, nos termos da Lei Federal n.º 10.520/2002, de 17/07/2002, do Decreto Federal n.º 3.555/2000, de 08/08/2000, do Decreto Municipal n.º 220/2006, de 22/11/2006 e n.º 302/2009, de 28/07/2009, subsidiariamente à Lei n.º. 8.666/1993, de 21.06.1993 e suas posteriores alterações, a Lei Complementar n.º 123/2006, de 14/12/2006 e suas posteriores alterações, Lei n.º 8.078 de 11/09/1990, no que couber, pelas condições do Edital, Termos da Proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

1ª Classificada: Empresa ....., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob n.º ....., Inscrição Estadual n.º ....., com sede na ....., neste ato representada pelo Sr(a) ..... (nacionalidade, estado civil, profissão), portador(a) do RG n.º ..... e do CPF/MF n.º ....., residente e domiciliado(a), na ....., na cidade de .....

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:**

1.1 - O presente termo, tem por objeto e finalidade, o Registro de Preços para Eventual e Futura Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), os quais serão observados, rigorosamente, pelos Técnicos da municipalidade, especificados no Edital do Pregão Presencial n.º **009A/2017**, em conformidade com as Propostas vencedoras da licitação, visando à constituição do Sistema Registro de Preços e a **firmar compromisso de Prestação de Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer)**, aos órgãos e entidades usuários do Sistema, nas condições definidas no Ato Convocatório seus Anexos, Propostas de Preços e Ata do Pregão Presencial n.º **009A/2017**, que integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de Validade do Registro.

1.2 - A existência de Preços Registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade da Prestação de Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), sendo-lhe



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdades de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E REVISÃO:**

2.1 - O Preço Unitário para fornecimento do objeto de Registro será o de Menor Preço inscrita na Ata do Pregão Presencial nº 009A/2017, de acordo com a ordem de classificação das respectivas Propostas de que integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de Validade do Registro.

2.1.1 - Do Reequilíbrio Econômico-Financeiro e do Reajuste:

2.1.1.1 - Ocorrendo as hipóteses previstas no art. 65. inciso II, alínea “d”, da Lei nº 8.666-93, será Concedido Reequilíbrio Econômico-Financeiro da Ata, requerido pela contratada, desde que suficientemente comprovado, de forma Documental, o Desequilíbrio Contratual.

2.2 - A revisão dos Preços poderá ocorrer quando da incidência das situações previstas na alínea “d” do inciso II e do § 5.º do art. 65 da Lei nº 8.666/93 (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área econômica extraordinária e extracontratual) devidamente comprovadas.

2.3 - No transcurso da negociação prevista ficará o fornecedor condicionado a atender as solicitações de fornecimento dos órgãos ou entidade usuários nos Preços inicialmente Registrados, ficando garantida a compensação do valor negociado para as Prestação de Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), já executados, caso do reconhecimento pela Administração do Rompimento do Equilíbrio Econômico-Financeiro originalmente estipulado;

2.4 - O Valor da Viagem/Transporte será atualizado, de acordo com o reajuste dos Combustíveis, determinado pelo Governo Federal, podendo haver Redução ou Majoração no Preço do mesmo.

2.4.1 - Quando houver Redução do Preço dos Combustíveis, também por determinação do Governo Federal, serão Reduzidos os Preços das Viagens/Transportes, de acordo com as Cotações deste Insumo nas Planilhas de Custo;

2.5 - A critério da Administração poderá ser Cancelado o Registro de Preços e instaurada nova licitação para a aquisição ou contratação dos serviços objeto de registro, sem que caiba direito de recurso ou indenização.

2.6 - Caso a Administração entenda pela Revisão dos Preços, o Novo Preço será consignado, através de Apostilamento, na Ata de Registro de Preços, ao qual estarão os fornecedores vinculados.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS:**

3.1 - A vigência do presente instrumento será de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura da Ata de Registro de Preços;

3.2 - As contratações que vierem a se enquadrar nas situações elencadas no art. 57 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações poderão ter sua duração estendida dentro dos prazos estabelecidos na Lei, devendo ser dimensionada com vista à Obtenção de Preços e condições mais vantajosas para a Administração;

**CLÁUSULA QUARTA - DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS:**

4.1 - Será usuário do Registro de Preços a Secretaria Municipal de Saúde.

**CLÁUSULA QUINTA - DA CONTRATAÇÃO:**

5.1 - A contratação decorrente do Sistema Registro de Preços será firmada diretamente com os órgãos ou entidades usuários da Ata, no que dispõe o art. 62 da Lei n.º 8.666/93.

5.2 - O prazo para a retirada da nota de empenho e/ou assinatura do contrato será de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação;

5.3 - Se a Compromitente Prestadora do Serviço não receber ou não retirar a Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo de estipulado no subitem 5.2, a Equipe de Apoio convocará a empresa subsequente para efetuar o fornecimento, e assim sucessivamente, sem prejuízo as penalidades cabíveis.

5.4 - Poderá ainda, ser convocado para contratação, a Compromitente Prestadora do Serviço detentora do Segundo Preço Registrado, quando esgotado o limite de quantitativo da primeira registrada e assim



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

sucessivamente, podendo ser indicado mais de um fornecedor, ao mesmo tempo, quando o quantitativo do pedido de fornecimento for superior à capacidade do detentor da vez;

5.5 - A Compromitente Prestadora de Serviço obriga-se a executar as Viagens/Transportes em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sítio Renascer), objetos do Registro de Preços, de acordo com a sua capacidade de Prestação fixada na Proposta de Preço de sua titularidade, acrescidos de até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n.º 8666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis, observada às disposições do item 12 e seguintes do Edital.

**CLÁUSULA SEXTA - DA EXECUÇÃO, LOCAL, VEÍCULO, CONDUTOR E PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE EM ÔNIBUS, MICRO-ÔNIBUS E VAN PARA OS PACIENTES/USUÁRIOS DO SUS E CAPS (SÍTIO RENASCER):**

6.1 - A Prestação de Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sítio Renascer), objeto deste Contrato, deverão ser executados nos prazos estabelecidos, previamente, ou contados da data de recebimento da Ordem de Prestação do Serviço ou instrumento equivalente e assinatura do presente instrumento, sob pena das sanções previstas em Edital.

6.2 - Cada Prestação de Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sítio Renascer) deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizada pelo Órgão ou Entidade Participante ao Órgão Gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário da Prestação do Serviço, a viagem/transporte pretendida, a Cidade destino, o Horário de Saída, o carimbo e a assinatura do responsável, sendo efetuado diretamente pelo Órgão/Entidade requisitante, devidamente autorizado pela autoridade superior.

6.3 - A (s) empresa (s) Contratada (s) ficará (ão) obrigada (s) a atender as ordens de Viagens/Transportes efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a execução da Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sítio Renascer), ocorrerem em data posterior a do seu vencimento.

6.4 - A Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sítio Renascer) deverá (ão) ser executado (s), de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, nos locais estabelecidos em cada Ordem de Serviço, nas Cidades de Referência da Área de abrangência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sítio Renascer) ou em local em que esta indicar.

6.4.1 - O prazo de execução será conforme solicitação do órgão/entidade requisitante, previamente, sendo de realização imediata, pois as Consultas e Exames são previamente agendados.

6.5 - Não serão aceito Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sítio Renascer), Veículos suspeitos de alteração, adulteração, fraude ou falsificação com risco comprovado à Saúde, Integridade Física dos Usuários do SUS e CAPS, e Biossegurança, respondendo os responsáveis por infração prevista na Lei Federal n° 6.437/77, e crime previsto no Código Penal, a ser apurado na forma da Lei.

6.6 - A Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sítio Renascer) deverão ser executados, de acordo com as normas técnicas e que correspondam efetivamente a uma boa qualidade dos Serviços Prestados.

6.7 - Se a(s) Detentora(s) com Preço Registrado em primeiro lugar não receber ou não retirar a Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a Administração convocará a Empresa com preço registrado em segundo lugar, para efetuar a execução da Prestação do Serviço, e assim sucessivamente com relação às demais Detentoras, aplicadas as faltosas as Penalidades previstas nesta.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

- 6.8 - A Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), objeto desta licitação, deverão, após execução da Viagem/Transporte, ser entregue acompanhado(s) de Nota(s) Fiscal(is) distinta(s), ou seja, de acordo com a Ordem de Serviços, delas devendo constar, a data, o valor unitário da Prestação do Serviço, a viagem/transporte executada, a Cidade destino, o Horário de Saída, o carimbo e a assinatura do responsável do serviço realizado, além das demais exigências legais.
- 6.9 - A Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer) somente será considerado concluído mediante a emissão de Termo de execução da Viagem/Transporte realizado.
- 6.10 - O prazo para a emissão do Termo de Execução da Viagem/Transporte realizado será de até 03 (três) dias úteis, contados do recebimento provisório.
- 6.11 - A substituição da Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), cotado, ocorrerá se for devidamente comprovado a falta de técnica, ineficácia e responsabilidade. Ficando condicionada a comprovação de que a Prestação do Serviço em substituição possui rendimento e qualidade igual ou superior ao requerido e aceito pela Administração.
- 6.12 - Relativamente ao disposto no presente tópico aplica-se, também, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei nº 8.078 de 11/09/90 - Código de Defesa do Consumidor.
- 6.13 - Se o data marcada para a execução da Viagem/Transporte coincidir com decretação de feriado ou outro fato superveniente de caráter público que impeça a concretização da execução da Viagem/Transporte, inclusive na Cidade Destino, este será Transferido ou Não, segundo Orientação da Secretaria de Saúde, até o 01(primeiro) dia útil subsequente.
- 6.14 - A Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer) deverão ser executados, segundo Orientação da Secretaria de Saúde, conforme Agendamento dos Exames e Consultas nas Cidades de Referência, ou em local em que esta indicar.
- 6.15 - O Ano de Fabricação do Veículo NÃO poderá ser anterior ao Ano de 2006, licenciado pelo DAER e apresentando Bom Estado de Conservação e Condições de Uso e Segurança;
- 6.16 - O Veículo deve atender a Todas as Exigências da Legislação e Regulamento de Trânsito Atuais ou que venham a ser Editados, em Especial aos Relacionados à Viagem/Transporte, hora CONTRATADO;
- 6.17 - Deve possuir as condições de Uso e Segurança para o Fim a que se Destina;
- 6.18 - Possuir Identificação Interna do Número de Passageiros;
- 6.19 - Possuir Cinto de Segurança Individual e em Condições de Uso;
- 6.20 - O Veículo deve possuir Tacógrafo Digital de Uso Diário, Semanal ou Mensal, devidamente lacrado pelo órgão responsável, com Discos Identificados com Data, Km Inicial e Final, Placa do Veículo Especificação do Itinerário, Assinatura, sendo este Tipo para Transporte, conforme especificado no **Anexo I**, do Edital;
- 6.21 - É Obrigatória a Apresentação de Propriedade para o preenchimento do Contrato. Ficará Estabelecida Multa para o caso de Não Apresentação do Veículo Declarado (Art. 30, §6º, da Lei 8.666/93);
- 6.22 - O Veículo deverá estar equipado com Alarme Sonoro da Marcha a Ré;
- 6.23 - O Veículo deve possuir o Laudo da Vistoria Técnica Anual assinada por Engenheiro Mecânico;
- 6.24 - O Condutor deve possuir Habilitação Mínima na Categoria D e Curso Especializado para condução de Veículos, conforme especificado no **Anexo I**, do Edital;
- 6.25 - O Condutor deverá possuir Certidão Negativa Criminal Anual;
- 6.26 - O Condutor deve ter Declaração ou averiguação junto ao DETRAN, de NÃO ter havido, nos últimos 12 (doze) meses, alguma infração (Uma grave ou Três leves), para que não ofereçam perigo aos Usuários do SUS e CAPS;
- 6.27 - O Condutor deverá participar de Curso, Palestras ou Treinamentos disponibilizados pela Administração Municipal;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

6.28 - O Condutor deve possuir a Inspeção Médica de Sanidade Física e Mental, Anual, previsto na Resolução do Conselho de Tráfego do DAER nº 4107/01;

**OBS: As Respectivas Exigências deverão ser Comprovadas no Ato da Assinatura do Contrato**

**CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO:**

7.1 - Os Preços deverão ser Expressos em Reais e de conformidade com o Item 05 deste Edital.

7.2 - O Pagamento deverá ser efetuado, contra empenho, por **Viagem/Transporte** realizados com os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), após recebimento dos Discos de Tacógrafo Utilizados no Período, juntamente com a apresentação da Planilha de Pacientes Agendados e Autorizados pela Secretaria Municipal de Saúde, devidamente preenchida, mediante Apresentação da Nota Fiscal/Fatura, após Autorização de Pagamento da Secretaria Municipal de Saúde, ao Setor de Contabilidade do Município;

7.2.1 - O pagamento será executado em até 10 (dez) dias úteis, após a realização das Viagens/Transportes por parte da Empresa Vencedora, acompanhada do Documento Fiscal competente (Nota Fiscal/Fatura), Aprovada pelo Servidor Responsável pela Fiscalização do Contrato e pelo Responsável dos Agendamentos das Viagens/Transportes, correspondente à Realização das Viagens/Transportes dos Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), Efetivamente Realizado, Verificado e Aceito pela CONTRATANTE.

7.3 - Ocorrendo Atraso no Pagamento, a Administração Compensará a Contratada com juros de 0,5% (meio por cento) ao mês, pro rata, mais o **IPCA** do período, ou outro índice que vier a substituí-lo;

7.4 - Serão processadas as Retenções Previdenciárias, quando for o caso, nos Termos da Lei que Regula a matéria.

7.5 - Havendo Incorreção no Documento de Cobrança ou qualquer outra Circunstância que Impeça a liquidação da Despesa, esta ficará Pendente, e o Pagamento Sustado até que a Contratada providencie as medidas Saneadoras necessárias, Não ocorrendo neste caso, Quaisquer Ônus por parte do CONTRATANTE.

7.6 - No caso de Incorreção nos Documentos Apresentados, inclusive na Nota Fiscal/Fatura, estes, serão Restituídos à CONTRATADA para as Correções necessárias, no prazo de 03 (três) dias, sendo devolvidos no Mesmo Prazo, Não respondendo a CONTRATANTE por quaisquer encargos Resultantes de Atrasos na liquidação dos Pagamentos correspondentes.

7.7 - Os Valores serão Revistos a Requerimento da CONTRATADA, sempre que houver Acréscimos nos Preços dos Insumos que Compõe o seu Custo, desde que Comprovado o Impacto-Financeiro;

7.8 - Quando houver Redução do Preço dos Combustíveis, também por Determinação do Governo Federal, serão Reduzidos os Preços das Viagens/Transportes, de acordo com as Cotações deste Insumo nas Planilhas de Custos.

7.9 - Não serão Aceitas solicitações de Pagamentos Fora dos Prazos previstos pelo Município.

7.10 - Não será Efetuado qualquer Pagamento ao CONTRATADO enquanto houver Pendência de liquidação da Obrigação Financeira em Virtude de Penalidade ou Inadimplência Contratual.

**CLÁUSULA OITAVA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES:**

**8.1 - Compete ao Órgão Gestor:**

8.1.1 - Optar pela Contratação ou Não da Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer) decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

8.1.2 - Dilatar o prazo de Vigência dos Contratos resultantes, do Registro de Preços, “de Ofício” através de apostilamento, mediante notificação, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

8.1.3 - Indicar para os Órgãos e Entidades Usuários do Registro de Preços os Prestadores de Serviço e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de Viagem/Transporte, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem executados;

8.1.4 - Decidir sobre a Revisão ou Cancelamento dos Preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

8.1.5 - Gerenciar o Registro de Preço e acompanhar, periodicamente, os preços praticados no mercado para os bens registrados e nas mesmas condições de execução, para fins de controle e fixação do valor máximo a ser paga pela Administração;

8.1.6 - Emitir a autorização de aquisição da Prestação de Serviços;

8.1.7 - Dar preferência de contratação com o detentor do Registro de Preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

8.1.8 - Aplicar as penalidades cabíveis, nas situações previstas.

### **8.2 - Compete aos Órgãos ou Entidades Usuários:**

8.2.1 - Firmar ou não contratação do objeto de Registro de Preço ou contratar nas quantidades estimadas;

8.2.1 - Proporcionar à empresa executora todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e execução da Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), dentro das normas estabelecidas no Edital;

8.2.2 - Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas à execução, inclusive à aplicação das sanções previstas neste Edital;

8.2.3 - Informar ao Gerenciador da Ata, da inexecução total do compromisso, caracterizada pelo não comparecimento da Prestadora de Serviços para a retirada da Nota de Empenho e assinatura do contrato, conforme o caso, visando à convocação dos remanescentes;

8.2.4 - Aplicar as penalidades de sua competência ao fornecedor faltoso;

8.2.5 - Notificar a Administração dos casos de licitações com preços inferiores aos registrados em Ata;

8.2.6 - Rejeitar, no todo ou em parte, a Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), executados em desacordo com as obrigações assumidas pelo compromitente fornecedor;

8.2.7 - Efetuar os pagamentos dentro das condições estabelecidas no Edital;

### **8.3 - Compete ao Compromitente Prestador do Serviço:**

8.3.1 - Executar a Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), nas condições estabelecidas no Edital e seus Anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do Registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de execução fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata;

8.3.2 - Executar os quantitativos registrados acrescidos em até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n.º 8666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis, observada às disposições do subitem 12.1 e seguintes da Ata de Registro de Preços Edital;

8.3.3 - Manter, durante a vigência do Registro de Preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.3.4 - Melhorar/Modificar a execução da Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), recusado pelo Órgão ou Entidade Usuário, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 10 (dez) dias, de acordo com o estipulado no subitem 6.1 e seguintes da Ata de Registros de Preços e do Edital e seus anexos, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

8.3.5 - Ter revisado ou cancelado o Registro de seus Preços, quando presentes os pressupostos previstos no subitem 2.1 e seguintes e subitem 10.1 e seguintes da Ata de Registro de Preços;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
**DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS**  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

- 8.3.6 - Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de Revisão de Preços, com os Preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores da Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do Equilíbrio originalmente estipulado;
- 8.3.7 - Vincular-se ao Preço Máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de Revisão;
- 8.3.8 - Atender as ordens de serviços emitidas no prazo de vigência da Ata de Registro de Preço, quando a conclusão de entrega venha ocorrer em data posterior a do seu vencimento;
- 8.3.9 - Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação da Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), objeto de registro, por outros meios facultados na legislação relativa às licitações;
- 8.3.10 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de Registro de Preços;
- 8.3.11 - Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas na Cláusula Sétima do presente instrumento;

**CLÁUSULA NONA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:**

- 9.1 - O objeto de Registro de Preços contratado, em função de solicitação dos usuários (participantes ou apostilados), poderá sofrer acréscimo em até 25% (vinte e cinco por cento), na forma estabelecida no § 1º do art. 65, da Lei n.º 8666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis.
- 9.2 - Na hipótese acima, a contratação se dará pela Ordem de Registro e na razão dos respectivos limites de fornecimento registrados em Ata.
- 9.3 - A supressão da Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), registrados na Ata de Registro de Preço poderá ser total ou parcial, a critério do Órgão Gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n.º 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS:**

- 10.1 - Os Preços Registrados poderão ser cancelados automaticamente, por decurso do prazo de vigência, quando não restarem Prestador de Serviços ou ainda pela Administração quando a Compromitente Prestadora de Serviço:
- 10.1.1 - Não formalizar o contrato decorrente do Registro de Preços e/ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estipulado ou descumprir exigências da Ata a que estiver vinculado, sem justificativa aceitável;
- 10.1.2 - Ocorrer qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do instrumento de ajuste;
- 10.1.3 - Os Preços Registrados apresentarem-se superiores ao do mercado e não houver êxito na negociação;
- 10.1.4 - Der causa a rescisão administrativa do ajuste decorrente do Registro de Preços por motivos elencados no art. 77 e seguintes da Lei n.º 8.666/83;
- 10.1.5 - Por razão de interesse Público, devidamente motivado;
- 10.1.6 - Estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a Administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos da Lei Federal n.º 10.520/02, artigo 07;
- 10.1.7 - Por requerimento do detentor da Ata, mediante deferimento da Administração frente à comprovação da impossibilidade do cumprimento das obrigações assumidas, sem prejuízo das penalidades previstas no instrumento convocatório, neste Termo, bem como perdas e danos;
- 10.2 - Será assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação ou publicação.



**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

11.1 - As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas Notas de Empenho, Contrato ou Documento equivalente, observada as condições estabelecidas no Edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n.º 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS:**

12.1 - Pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou Documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

I - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor constante da nota de empenho e/ou contrato;

II - Cancelamento do Preço Registrado;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de até 05 (cinco) anos;

12.1.1 - As sanções previstas nos incisos anteriores poderão, a critério da Administração, ser aplicadas cumulativamente.

12.2 - Por atraso injustificado na execução do contrato:

I - A multa moratória de 10 % (dez por cento), por dia útil, sobre o valor da Total da Prestação do Serviço em atraso, até o 15º (décimo quinto) dia;

II - Rescisão unilateral do contrato após o 15º (décimo quinto) dia útil de atraso;

III - E cancelamento do Preço Registrado.

12.3 - Por inexecução total ou execução irregular do contrato de execução da Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer):

I - Advertência, por escrito, nas faltas leves;

II - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor Total da execução da Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), não executado pelo Prestador do Serviço;

III - A Multa apurada conforme determinações constantes, no inciso anterior, deverão ser obrigatoriamente Retidas pela Fazenda Municipal quando do pagamento Contratado, Independentemente da apresentação de Defesa Prévia, sendo que esta deverá ser Protocolada até a Data do Efetivo Pagamento.

IV - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos;

V - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

12.3.1 - A Penalidade de multa, estabelecida no inciso II do subitem acima poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções previstas nos incisos I, IV e V do subitem, sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos art. 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93;

12.4 - Apresentação de Documentação falsa, não manutenção da proposta e cometimento de fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais:

I - Suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Administração de até 05 (cinco) anos e descredenciamento do Cadastro de Fornecedores do provedor do sistema;

12.5 - Caberá a Administradora, na qualidade de Gestora da Ata de Registro de Preços, a seu juízo e, após a notificação por escrito de irregularidade pelo órgão ou entidade requisitante, aplicar ao Prestador de Serviço, garantido o contraditório e a ampla defesa, as sanções administrativas;

12.6 - A penalidade estabelecida no Edital será de competência exclusiva da autoridade máxima da Administração, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no Edital;

12.7 - A Prestadora de Serviços que não recolher as multas tratadas nos incisos anteriores no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados da notificação ensejará também a aplicação da pena de suspensão



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Administração, enquanto não adimplida a obrigação;

12.8 - Ao órgão ou entidade usuário, na qualidade de responsável pelo controle do cumprimento das obrigações relativas ao contrato de execução da Prestação dos Serviços de Transporte em Ônibus, Micro-ônibus e VAN, para os Pacientes/Usuários do SUS, em tratamento de Média e Alta Complexidade, nas cidades de Referência da 3ª CRS - Coordenadoria Regional de Saúde e CAPS (Sitio Renascer), caberá à aplicação das demais penalidades previstas neste instrumento e no Edital de convocação.

12.9 - Fica garantido a Prestadora de Serviços o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação ou publicação do ato;

12.10 - Somente poderão as penalidades ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente, mediante aplicação do princípio da proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentadas em fatos reais e comprovados, desde que requeridas **por escrito** e no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis** da data em que for notificada da pretensão da Administração da aplicação da pena.

12.11 - As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município, ou na conta específica.

12.12 - Nenhum Pagamento será efetuado pela Administração enquanto Pendente de Liquidação qualquer Obrigação Financeira que for Imposta ao Fornecedor em Virtude de Penalidade ou Inadimplência Contratual.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA EFICÁCIA**

13.1 - O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO**

14.1 - Fica eleito o Foro de Jaguarão/RS, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento. E, por estarem às partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em Três (03) vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Jaguarão RS, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Rogério Lemos Cruz  
Secretário Municipal de Saúde

\_\_\_\_\_  
Empresa

\_\_\_\_\_  
Favio Marcel Telis Gonzalez  
Prefeito Municipal

Esta Minuta de Contrato foi Examinada e Aprovada pela Procuradoria Jurídica.

Em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Procurador Jurídico

Chico



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**PREGÃO PRESENCIAL N° 009A/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO III**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

TIPO DE LICITAÇÃO		NÚMERO		Fl.	
<b>PREGÃO PRESENCIAL</b>		<b>009A/2017</b>		<b>01/01</b>	
EMPRESA:					
ENDEREÇO:			TEL.:		
CIDADE:		UF:		INSCR. MUNIC.:	
CNPJ/MF		INSCR. EST.:			
<b>ANEXO III - PROPOSTA DE PREÇOS</b>					
Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unitário (+ Impostos) (R\$)	Valor Total (+ Impostos) (R\$)
01	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em ÔNIBUS, de no mínimo 42 lugares. Conforme Anexo I. Pelotas.	<b>Viagem</b>	<b>300</b>		
02	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em MICRO-ÔNIBUS, de no mínimo 28 lugares. Conforme Anexo I. Pel. E RG.	<b>Viagem</b>	<b>300</b>		
03	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em MICRO-ÔNIBUS, de no mínimo 28 lugares. Conforme Anexo I. Pelotas.	<b>Viagem</b>	<b>300</b>		
04	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares. Conforme Anexo I. Bagé.	<b>Viagem</b>	<b>300</b>		
05	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares. Conforme Anexo I. Piratini.	<b>Viagem</b>	<b>300</b>		
06	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares. Conforme Anexo I. Porto Alegre.	<b>Viagem</b>	<b>300</b>		
07	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares. Conforme Anexo I. Pelotas.	<b>Viagem</b>	<b>300</b>		
08	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares. Conforme Anexo I. Rio Grande.	<b>Viagem</b>	<b>300</b>		
09	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em ônibus, de no mínimo 40 lugares. Conforme Anexo I. CAPS	<b>Viagem</b>	<b>300</b>		
<b>TOTAL</b>					



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

--	--

VALIDADE DA PROPOSTA: \_\_\_\_\_

Carimbo do CNPJ/MF

\_\_\_\_\_ Assinatura



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**PREGÃO PRESENCIAL N° 009A/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO IV**

**CART A DE C R E D E N C I A M E N T O**

\_\_\_\_\_ (nome da empresa), C.N.P.J. n° \_\_\_\_\_,  
com sede na \_\_\_\_\_, (rua/Av.), n° \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(a)  
Sr.(a) \_\_\_\_\_, (nome), \_\_\_\_\_, (cargo) CREDENCIA o(a)  
Sr.(a) \_\_\_\_\_, brasileiro, (profissão) \_\_\_\_\_ R.G.  
n° \_\_\_\_\_ residente e domiciliado na \_\_\_\_\_, (rua/Av.) (bairro), para  
representá-lo(a) no **Pregão Presencial n° 009A/2017 - Registro de Preços**, realizada pelo Núcleo de  
Licitações/Compras, da Prefeitura Municipal de Jaguarão, podendo para tanto Dar Lances no Pregão,  
Interpor e Desistir de Recursos, Tomar Ciência e Receber Notificações, e, Assinar ou Declinar de Assinar  
Atos e Documentos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

---

Assinatura e carimbo do CNPJ

**OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO  
FORA DOS ENVELOPES**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**PREGÃO PRESENCIAL N° 009A/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGOS DE MENOR**

inscrito no CNPJ n° \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante \_\_\_\_\_ legal \_\_\_\_\_ o \_\_\_\_\_ (a) Sr(a). \_\_\_\_\_ portador (a) da Carteira de Identidade n° \_\_\_\_\_ e do CPF n° \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 anos (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de Aprendiz.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

Local e data, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo do CNPJ



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**PREGÃO PRESENCIAL N° 009A/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO DOS REQUISITOS DE  
HABILITAÇÃO, CONTRATAÇÃO, CONHECIMENTO E ACEITAÇÃO DO TEOR DO EDITAL**

A empresa \_\_\_\_\_

inscrita no CNPJ n° \_\_\_\_\_, por intermédio de seu  
representante legal o ou (a) Sr(a).

portador (a) da Carteira de Identidade n° \_\_\_\_\_ e do CPF n° \_\_\_\_\_, DECLARA, por seu Representante Legal infra-assinado para cumprimento do previsto no inciso VII do art. 4º da Lei n° 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, publicada no DOU de 18 de julho de 2002, e para fins do Pregão Presencial n° 009A/2017 - Registro de Preços, da Prefeitura Municipal de Jaguarão-RS, DECLARA expressamente que Cumpre Plenamente os Requisitos de Habilitação exigidos do Edital do Pregão em epígrafe e Não Existe Motivos ou Razões que a Impeçam de Contratar com Órgãos ou Entidades Públicas de Toda a Federação e que Conhece e Aceita o Inteiro Teor Completo do Edital deste Pregão, ressalvado o Direito Recursal, bem como de que recebeu Todos os Documentos e Informações necessárias para o Cumprimento Integral das Obrigações desta licitação.

Local e Data, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Nome por Extenso/Assinatura  
Cargo do Responsável/CPF e carimbo do CNPJ

**OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO  
FORA DOS ENVELOPES**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**PREGÃO PRESENCIAL N° 009A/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO VII**

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DA LICITANTE COMO MICROEMPRESA OU  
EMPRESA DE PEQUENO PORTE NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR N° 123/2006.**

A empresa \_\_\_\_\_,  
CNPJ nº \_\_\_\_\_, por seu Contador ou Técnico em Contabilidade legal infra-  
assinado, Declara, sob as Penas da Lei que Cumpre Plenamente os Requisitos para configuração com Micro  
Empresa ou Empresa de Pequeno Porte, estabelecidos na Lei Complementar 123/2006 e suas alterações  
posteriores.

Jaguarão, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Nome por Extenso/Assinatura  
Contador ou Técnico em Contabilidade/CRC/CPF

**OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO  
FORA DOS ENVELOPES**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**PREGÃO PRESENCIAL N° 009A/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO VIII**

**PLANILHA COM VALOR DE REFERÊNCIA**

<b>Item</b>	<b>Quant.</b>	<b>Referência</b>	<b>Descrição</b>	<b>Valor de Referência</b>
01	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em ÔNIBUS, de no mínimo 42 lugares, mais o motorista, <b>com Banheiro</b> ; Pelotas; Conforme o Anexo I.	<b>R\$ 1350,00</b>
02	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em MICRO-ÔNIBUS, de no mínimo 28 lugares, mais o motorista; Pelotas e Rio Grande; Conforme o Anexo I.	<b>R\$ 1350,00</b>
03	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em MICRO-ÔNIBUS, de no mínimo 28 lugares, mais o motorista; Pelotas; Conforme o Anexo I.	<b>R\$ 1066,00</b>
04	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares, mais o motorista; Bagé; Conforme o Anexo I.	<b>R\$ 1113,33</b>
05	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares, mais o motorista; Piratini; Conforme o Anexo I.	<b>R\$ 916,33</b>
06	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares, mais o motorista; Porto Alegre; Conforme o Anexo I.	<b>R\$ 1.243,33</b>
07	300	Viagem	Aquisição de Prestação Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares, mais o motorista; Pelotas; Conforme o Anexo I.	<b>R\$ 633,00</b>
08	300	Viagem	Aquisição de Prestação de Serviço de Transporte em VAN, de no mínimo 15 lugares, mais motorista; Rio Grande; Conforme o Anexo I.	<b>R\$ 933,00</b>
09	300	Viagem	Aquisição de Prestação de Serviço de Transporte em Ônibus, para os usuários do CAPS de no mínimo 40 lugares, mais motorista; Conforme o Anexo I.	<b>R\$ 296,40</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
Avenida 27 de Janeiro - 422 - CEP 96300-000 – Fone (53) 3261-1999  
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO CENTRAL, PATRIMÔNIO E COMPRAS  
E-mail – licitacoes@jaguarao.rs.gov.br

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 009A/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO IX**

**MODELO DE PLANILHA DE CUSTOS UNITÁRIOS**

TIPO DE LICITAÇÃO				NÚMERO			Fl.
PREGÃO PRESENCIAL				009A/2017			01/01
EMPRESA:							
ENDEREÇO:				TEL.:			
CIDADE:				UF:		INSCR. MUNIC.:	
CNPJ/MF				INSCR. EST.:			
<b>PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS</b>							
Item	Especificação	Imposto %	Salários %	Taxas %	Contribuições Sociais %	Lucro %	Preço Unitário R\$
01							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							

**OBS.: Os componentes de Preço acima são exemplificativos, podendo Constar Outros componentes, suprimidas ou acrescentadas mais colunas de acordo com os Itens que Compõe o Preço Final da Viagem.**

VALIDADE DA PROPOSTA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Carimbo do CNPJ/MF

**OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO, JUNTO COM A PROPOSTA.**