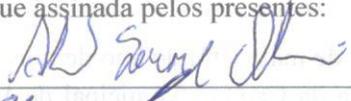


ATA Nº 002/2023

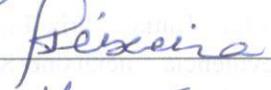
Aos dois (02) dias do mês de maio (05) do ano de dois mil e vinte e três (2023), às 10:00 (dez) horas, reuniram-se em sala da Câmara Municipal de Vereadores de Jaguarão, situada na Rua General Osório nº 535, os membros titulares e suplentes do Conselho Municipal de Previdência, nomeados pela Portaria nº 1.398/2022, senhores(as): Adão Samarone Cassuriaga Oliveira, Claudinei Martins Rocha, José Carlos Correa, Maria Túlia Mendes Arence, Mateus Xavier Silveira dos Santos, Renato da Costa Oliveira, Tania Maria Ferreira Dutra da Silveira, a conselheira e Coordenadora da Seção de Previdência Lucielaine Silva Teixeira, e a servidora Bárbara Silva Rolim Rondan, na condição de convidada, a fim de tratar sobre os seguintes assuntos: 1) Apresentação da nova Coordenadora da Seção de Previdência; 2) Situação atual do RPPS; 3) CRP; 4) Substituição de membro do Conselho de Previdência que solicitou exoneração da prefeitura; 5) Cálculo Atuarial para proposta de pagamento da dívida do Executivo com o Fundo Financeiro do RPPS; 6) Censo ativos e inativos; 7) Seminário em Pelotas nos dias 15 e 16/06; 8) Assuntos gerais. Ficou estabelecido: 1) Foi apresentada aos membros do Conselho, a nova Coordenadora da Seção de Previdência; 2) Foi passada a situação atual da Seção de Previdência aos Conselheiros. Os mesmos foram informados que o RPPS está em tratativas para renovação do Sistema de Simulação de Aposentadorias, o qual está vencido, e estamos com uma demanda alta de simulações a fazer, estando impossibilitadas de serem feitas em razão da alta demanda de aposentadorias e simulações, bem como pelo vencimento do contrato com a empresa. Foi solicitada pela conselheira Maria Tulia uma planilha com valores de entradas e saída de recursos do RPPS, contribuições previdenciárias, aposentadorias, etc., conforme era entregue antes da pandemia. Foi solicitado à conselheira que apresente modelo, para que seja elaborado o referido documento; 3) Foi informada aos Conselheiros que a data de vencimento do CRP é 12/06/2023 e que estão sendo concluídos os relatórios e demonstrativos necessários à renovação; 4) Foi informada aos Conselheiros a necessidade de substituição do conselheiro Glauber Tuchtenhagen Gonçalves, em razão de sua exoneração. Foi solicitado ao conselheiro Mateus que providencie a indicação de novo conselheiro a ser indicado pelo Sindicato dos Servidores Municipais; 5) Em reunião anterior, havia sido discutida a necessidade de realização de cálculo atuarial a fim de verificar a situação do RPPS e possibilidades em relação à segregação de massas. Foi reiterada pela conselheira Maria Tulia a necessidade de mais dois orçamentos para verificação se o preço apresentado pela empresa Lumens está de acordo com o valor de mercado; 6) Foi informado pela Coordenadora da Seção de Previdência a possibilidade de ser realizado um censo dos servidores ativos, inativos e pensionistas, a fim de que se possa obter um cadastro completo dos referidos servidores, gerando assim um cálculo atuarial mais preciso. Foi aprovado pelo Conselho que se busquem três orçamentos e se dê andamento à contratação de uma empresa para realizar o referido censo, bem como cadastramento dos referidos dados coletados no sistema informatizado da prefeitura; 7) Foi apresentada pela Coordenadora da Seção de Previdência proposta comercial enviada pela Consultoria Referência sobre o Seminário dos RPPSs da Zona Sul que ocorrerá na cidade de Pelotas nos dias 15 e 16 de junho com o objetivo de oferecer qualificação a membros do conselho, comitê de investimentos e servidores que pertencem a gestão do RPPS com temas de relevância na área previdenciária e financeira, o valor do investimento será de 1 inscrito – R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), 2 inscritos – R\$ 500,00 (quinhentos reais), 3 a 5 inscritos – R\$ 1.000,00 (um mil reais), 6 ou mais inscritos – R\$ 1.500,00. Os interessados em participar foram a Coordenadora e o Conselheiro Adão Samarone. Ficou definido que será feita a inscrição dos interessados em participarem do Seminário; 8) No item assuntos gerais a

Coordenadora informou que será marcada reunião com o Atuário Guilherme Walter para apresentar ao Conselho os resultados da Avaliação Atuarial 2023. Nada mais havendo encerra-se a presente ata que lida e aprovada segue assinada pelos presentes:

Adão Samarone Cassuriaga Oliveira 

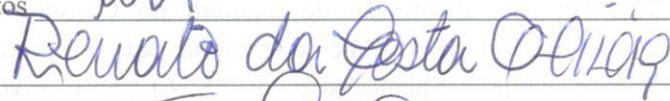
Claudinei Martins Rocha 

José Carlos Correa 

Lucielaine Silva Teixeira 

Maria Tulia Mendes Arence 

Mateus Xavier Silveira dos Santos 

Renato da Costa Oliveira 

Tania Maria Ferreira Dutra da Silveira 