

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

Município de Jaguarão - RS

Secretaria Municipal de Serviços Urbanos

**1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

Registro de Preço para futura aquisição de pneus para a frota dos veículos, maquinas e caminhões da Secretaria de Serviços Urbanos..

1.1 Aquisição de pneus para a frota dos veículos, maquinas e caminhões para atender as necessidades da Secretaria de Serviços Urbanos.

1.2 Segue planilha com a descrição dos itens a serem contratados:

Item	Descrição completa	Unidade de medida	Quantidade
01	Pneu 12,5x80 18 Lonas	Unidade	8
02	Pneu 17,5x25L2 R12 Lonas	Unidade	8
03	Pneu 14/17,5 14 lonas	Unidade	2
04	Pneu19,5/24 R 12 Lonas	Unidade	2
05	Pneu14000/24 R2 14 lonas	Unidade	20
06	Pneu 1000R20 Radial 16 lonas liso de carga 146/143 profundidade sulco n15mm	Unidade	4
07	Pneu1000R20 Radial 16 lonas borrachudo de carga 146/143 profundidade sulco n15mm	Unidade	8
08	Pneu295/80R22,5 lisos Indice carga 149/146 com 16 lonas profundidade sulco18mm	Unidade	20
09	Pneu295/80R22,5 borrachudo Indice carga 149/146 com 16 lonas profundidade sulco18mm	Unidade	50
10	Pneu215/75R17,5 borrachudos índices de carga126/124 com lonas Profundidade 13mm	Unidade	8
11	Pneu215/75R17,5 borrachudos índices de carga126/124 com lonas Profundidade 13mm	Unidade	4
12	Pneu31x10/50R15 109 SXL	Unidade	8

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO

Estado do Rio Grande do Sul  
Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS  
0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



13	Pneu 285x75 R16LT10 lonas	Unidade	8
14	Pneu23/1/26 BKT TR387 16 lonas	Unidade	2

## 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

- 2.1 O objeto da presente licitação é Aquisição de pneus para a frota dos veículos, maquinas e caminhões para atender as necessidades da Secretaria de Serviços Urbanos.
- 2.2 A aquisição é necessária para a manutenção da frota dos veículos, maquinas e caminhões da Secretaria de Serviços Urbanos.

## 3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

- 3.1 A contratação pretendida **está prevista no Plano de Contratações Anual** do Município de Jaguarão, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

## 4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1 Os bens objeto deste ETP, têm **natureza de bens/serviços comuns**, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 4.2 A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021. Bem como será adotado o Sistema de Registro de Preços, nos termos do Art. 6, Inc. XLV, Art. 78, Inc. IV e Art. 82 da lei Federal 14.133/2021.
- 4.3 Para fornecimento dos materiais pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação
- 4.4 Deverão também apresentar os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021, exigidos no Edital.



## **5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

5.1 Os pneus para uso da Secretaria de Serviços Urbanos, nos anos anteriores, foram adquiridos através do Consórcio Extremo Sul, porém, sendo de modelos diferentes dos modelos solicitados nesta requisição. Por se tratar de aquisição de materiais que não foram solicitados anteriormente, não há média de consumo anterior para estabelecer uma estimativa.

Para estimar a quantidade solicitada foi efetuado um levantamento dos veículos/máquinas pertencentes a frota da secretaria que necessitam ou possam vir a utilizar o material licitado, sendo composta por retroescavadeiras, caminhões e carros, totalizando em torno de dezesseis veículos.

Devido ao uso diário e por vezes em locais de difícil acesso o que acaba ocasionando desgaste maior nos pneus utilizados por estes veículos, estimasse que estas sejam as quantidades aproximadas que serão utilizadas no decorrer do prazo do contrato.

## **6. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO**

6.1 Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a aquisição do objeto pretendido.

## **7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

7.1 Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$444.562,58.

7.2 Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.3 Neste sentido, segue anexado a este ETP, o “**Anexo I - PLANILHA DE QUANTITATIVOS, FORNECEDORES E VALORES DE REFERÊNCIA**” contendo os fornecedores consultados, bem como os itens, quantidades, valores unitários de referência e valores totais.

7.4 Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa direta, efetuadas com base no Art. 5º, Inc. V do Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de



pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.5 Justificamos a escolha dos fornecedores locais, apresentados no Anexo I deste ETP, considerando que estas empresas já participaram em licitações anteriores e pelo motivo de dificuldade de outras empresas entregarem as cotações de orçamentos, além das dificuldades de pesquisa nos órgãos oficiais referidos no decreto municipal que regula tal procedimento.

7.6 A dotação orçamentária que será utilizada nesta contratação é a seguinte:

- Órgão: 13 - SEC DE SERVIÇOS URBANOS
- Unidade Orçamentária: 13.03 - DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURA URBANA
  - Projeto/Atividade: 2030 Recuperação de ruas não pavimentadas
  - Natureza da Despesa: 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO
  - Despesa Principal: 7078
  - Desdobramento da Despesa: 33878
  - Fonte de Recursos: 1500 - Recursos não Vinculados de Impostos
  - Detalhamento da Fonte: 0001 - LIVRE

## **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

8.1 A solução proposta é a aquisição de pneus novos, para os veículos da frota da Secretaria de Serviços Urbanos, para garantir a segurança dos usuários e motoristas que utilizam os veículos de maneira que atendam padrões recomendados pelas montadoras, que tenham procedência, que estejam dentro dos parâmetros recomendados constantes no manual do fabricante dos respectivos veículos da frota, bem assim da manutenção preventiva de estabelecidas pelo INMETRO, produto também certificado pelo Instituto de Qualidade Automotiva (IQA).

8.2 Os pneus deverão ser de 1ª linha, com no máximo de 01 (um) ano de fabricação à data do fornecimento.

8.3 A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.



- 8.4 A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.
- 8.5 Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.
- 8.6 As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
- 8.7 Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.
- 8.8 O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
- 8.9 Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.
- 8.10 Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
- 8.11 O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.
- 8.12 A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**

Estado do Rio Grande do Sul  
Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS  
0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



- 8.13 O Prazo de Entrega dos itens será de 10 dias úteis, a contar do recebimento da Solicitação de Entrega pelas contratadas.
- 8.14 O Prazo de Vigência do contrato, será de 12 meses, a contar da assinatura do instrumento, considerando os trâmites administrativos necessários à conclusão do contrato (Recebimento, Emissão da NF, Liquidação, Pagamento). No caso de assinaturas digitais, a data de início da vigência, será a da última assinatura digital efetuada.
- 8.15 Os bens deverão ser entregues na sede do almoxarifado central da Prefeitura Municipal de Jaguarão – RS, sito a Rua Curuzú, 2139, Bairro Centro, CEP 96.300-000, fone (53) 3261-6730, COM FRETE CIF, ou seja, sem ônus para a Administração Municipal, e de acordo com as especificações descritas em sua proposta de preço, acompanhado da respectiva Nota Fiscal/Fatura.

## **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

- 9.1 Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que deverão ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

Nesse caso, sugerimos a licitação por itens, onde o objeto é dividido em partes específicas, cada qual representando um bem de forma autônoma, visando um aumento da competitividade do certame, pois possibilita a participação de vários fornecedores.

## **10. RESULTADOS PRETENDIDOS**

- 10.1 Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.
- 10.2 Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.
- 10.3 A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a



racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

## **11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

11.1 Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração

11.2 A Secretaria de Serviços Urbanos indicará servidores para atuarem como gestor e fiscal do contrato.

11.3 Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, **após a validação (pelo Prefeito) deste ETP**, quais sejam:

- a) Elaboração da Requisição no LC; (Secretaria)
- b) Realização de certificação de disponibilidade orçamentária (Reserva de Recurso); (Secretaria)
- c) Elaboração do Termo de Referência; (Secretaria)
- d) Abertura do Processo e encaminhamento ao Núcleo de Licitações; (Protocolo Central)
- e) Verificação da documentação constante no processo; (Licitações)
- f) Elaboração de minuta do edital; (Licitações)
- g) Elaboração de minuta do contrato; (Licitações)
- h) Encaminhamento do processo para análise jurídica; (Procuradoria)
- i) Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- j) Publicação e divulgação do edital e anexos (Licitação);
- k) Resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável (Licitação/Secretarias/Procuradoria);
- l) Realização do certame, com suas respectivas etapas (Licitação);
- m) Emissão de Pré-empenho/Pedido de Empenho (Licitação);
- n) Nomeação do Gestor do Contrato e dos Fiscais (Secretarias);
- o) Elaboração, assinatura e publicação do contrato (Procuradoria);
- p) Emissão da Nota de Empenho (Empenhos).

## **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

12.1 Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**

Estado do Rio Grande do Sul  
Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS  
0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



12.2 Os bens/serviços que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

### **13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

13.1 Não vislumbram-se impactos ambientais provenientes desta contratação.

13.2 Orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.

### **14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Jaguarão, 09 de fevereiro de 2024.

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura dos responsáveis pela elaboração do ETP

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura do Secretário/a

**VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR (PREFEITO):**

**DATA:** \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Rogério Lemos Cruz**  
**Prefeito Municipal**





## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

Município de Jaguarão - RS

**Gabinete do Prefeito**

**Núcleo Administrativo**

### **1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

1.1 Contratação de Empresa para o fornecimento de pneus para os veículos do Gabinete do Prefeito.

1.2 Segue planilha com a descrição dos itens a serem contratados:

<b>Item</b>	<b>Descrição Completa</b>	<b>Unidade de Medida</b>	<b>Quantidade</b>
001	Pneu veículo automotivo – Dimensões: 205/50 R17; Tipo estrutura: Carcaça radial; Material Carcaça: Lona Náilon; Material Talão: Aço; Material Banda Rodagem: Borracha alta resistência; Material Flancos: Mistura Borracha Alta flexibilidade.	50x17	8
002	Pneu veículo automotivo – Material banda rodagem: Borracha alta resistência; Tipo estrutura: Carcaça radial; Características adicionais: Sem Câmara; Dimensões: 225/50 R17.	50x17	4

### **2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

2.1 O objeto da presente licitação é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de pneus para os veículos do Gabinete do Prefeito.

2.2 A contratação é necessária para a manutenção dos veículos e segurança dos condutores, pois são realizadas diversas viagens diariamente.

### **3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

3.1 A contratação pretendida está prevista nas Metas e Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias (Anexo III) e Lei Orçamentária Anual vigentes.

### **4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**



- 4.1 Os bens objeto deste ETP, têm **natureza de bens comuns**, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 4.2 A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 4.3 Para o fornecimento dos produtos pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, por meio da apresentação de atestados de capacidade técnica.
- 4.4 Deverão também apresentar os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021, exigidos no Edital.

## **5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

- 5.1 Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro a quantidade de veículos sob a responsabilidade do Gabinete do Prefeito.
- 5.2 Atualmente o Gabinete do Prefeito possui 2 veículos, sendo um deles utilizado dentro do perímetro urbano, e o outro em viagens, sendo necessário uma troca mais frequente dos pneus.

## **6. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO**

- 6.1 Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas em fornecimento de pneus.

## **7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

- 7.1 Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 4.514,47.
- 7.2 Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.



7.3 Neste sentido, segue anexado a este ETP, o “**Anexo I - PLANILHA DE QUANTITATIVOS, FORNECEDORES E VALORES DE REFERÊNCIA**” contendo os fornecedores consultados, bem como os itens, quantidades, valores unitários de referência e valores totais.

7.4 Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa eletrônica no **Banco de Preços (<http://www.bancodeprecos.com.br>)** efetuadas com base no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

## **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

8.1 A solução proposta é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de pneus, conforme as seguintes especificações

8.2 O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, 12 meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

8.3 A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

8.4 A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

8.5 Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

8.6 As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

8.7 Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 3 dias úteis, contados

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO

Estado do Rio Grande do Sul

Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS

0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



- a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.
- 8.8 O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
- 8.9 Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.
- 8.10 Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
- 8.11 O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.
- 8.12 A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.
- 8.13 O Prazo de Entrega dos itens será de 30 dias, a contar do recebimento da Solicitação de Entrega pelas contratadas.
- 8.14 O Prazo de Vigência do contrato, será de 12 meses, a contar da assinatura do instrumento, considerando os trâmites administrativos necessários à conclusão do contrato (Recebimento, Emissão da NF, Liquidação, Pagamento). No caso de assinaturas digitais, a data de início da vigência, será a da última assinatura digital efetuada.
- 8.15 Os bens deverão ser entregues no Almoxarifado Central, situado na Rua Curuzu, nº 2139 – Centro, Jaguarão/RS – CEP 96300-000.
- 8.16 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 3 dias de antecedência para



que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

## **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

9.1 Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que deverão ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

9.2 Em vista disto, o princípio do parcelamento não deverá ser aplicado à presente contratação, tendo em vista que eventual divisão do objeto geraria perda de economia de escala e causaria inviabilidade técnica, pois geraria maior trabalho de fiscalização contratual frente à falta de padronização e uniformização.

9.3 Ademais, a existência de mais de uma empresa contratada poderia trazer uma série de transtornos quanto à eventual responsabilização por eventuais sinistros ocorridos.

## **10. RESULTADOS PRETENDIDOS**

10.1 Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

10.2 Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

10.3 A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

## **11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

11.1 Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.



11.2 O Gabinete do Prefeito indicará servidores para atuarem como gestor e fiscal do contrato.

11.3 Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, **após a validação (pelo Prefeito) deste ETP**, quais sejam:

- a) Elaboração da Requisição no LC; (Secretaria)
- b) Realização de certificação de disponibilidade orçamentária (Reserva de Recurso); (Secretaria)
- c) Elaboração do Termo de Referência; (Secretaria)
- d) Abertura do Processo e encaminhamento ao Núcleo de Licitações; (Protocolo Central)
- e) Verificação da documentação constante no processo; (Licitações)
- f) Elaboração de minuta do edital; (Licitações)
- g) Elaboração de minuta do contrato; (Licitações)
- h) Encaminhamento do processo para análise jurídica; (Procuradoria)
- i) Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- j) Publicação e divulgação do edital e anexos (Licitação);
- k) Resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável (Licitação/Secretarias/Procuradoria);
- l) Realização do certame, com suas respectivas etapas (Licitação);
- m) Emissão de Pré-empenho/Pedido de Empenho (Licitação);
- n) Nomeação do Gestor do Contrato e dos Fiscais (Secretarias);
- o) Elaboração, assinatura e publicação do contrato (Procuradoria);
- p) Emissão da Nota de Empenho (Empenhos).

## **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

12.1 Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

12.2 Os bens/serviços que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

## **13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

13.1 A contratada deverá mitigar os impactos ambientais provenientes dos produtos fornecidos, conforme regulações dos órgãos oficiais de regulação.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**

Estado do Rio Grande do Sul  
Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS  
0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



13.2 Orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.

**14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Jaguarão, 22 de fevereiro de 2024.

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura dos responsáveis pela elaboração do ETP

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura do Secretário/a

**VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR (PREFEITO):**

**DATA:** \_\_\_/\_\_\_/2024

\_\_\_\_\_  
**Rogério Lemos Cruz**  
**Prefeito Municipal**



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

Município de Jaguarão - RS  
Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo  
Núcleo administrativo

### **1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

Registro de preços para eventual e futura aquisição de pneus, destinados a manutenção dos veículos da Secretaria de Planejamento e Urbanismo, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no ETP.

1.1 Contratação de Empresa para Fornecimento de pneus para atender às necessidades da Secretaria de Planejamento e Urbanismo.

1.2 Segue planilha com a descrição dos itens a serem contratados:

<b>Item</b>	<b>Descrição Completa</b>	<b>Unidade de Medida</b>	<b>Quantidade</b>
001	Pneu 195/65 R 15 índice 91H – SEM CAMARA - <u>NOVOS</u> - com certificação INMETRO - desenho da banda de rodagem sem especificação especial. Padrão de ALTA qualidade	Unid	6
002	Pneu 205/60 R 15 índice 92H – SEM CAMARA - <u>NOVOS</u> - com certificação INMETRO - desenho da banda de rodagem sem especificação especial. Padrão de ALTA qualidade	Unid	6

### **2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

2.1 O objeto da presente licitação é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de pneus para a SPU.

2.2 A contratação é necessária para a manutenção dos veículos utilizados pela Secretária de Planejamento e Urbanismo, utilizados nas visitas e fiscalizações dos locais de obras realizadas no município, quanto ao deslocamento até a





sede da prefeitura e na prestação de serviços e assistência as demais secretárias por parte dos servidores lotados na T.I..

### **3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

3.1 A contratação pretendida não **está prevista no Plano de Contratações Anual** do Município de Jaguarão.

3.2 A contratação pretendida está prevista nas Metas e Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias (Anexo III) e Lei Orçamentária Anual vigentes.

### **4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

4.1 Os bens objeto deste ETP, têm **natureza de bens/serviços comuns**, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.2 A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, bem como será adotado o Sistema de Registro de Preços, nos termos do Art. 6, Inc. XLV, Art. 78, Inc. IV e Art. 82 todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.3 Para fornecimento pretendidos, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, por meio da apresentação de atestados de capacidade técnica, registro dos órgãos competentes.

4.4 Deverão também apresentar os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021, exigidos no Edital.

### **5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

5.1 A secretária de Municipal Planejamento e Urbanismo não realizou registro de preços e nem comprou esse material anteriormente, assim não tendo parâmetro anterior. Neste sentido, seque memória de cálculo conforme necessário para os veículos da SPU:

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO

Estado do Rio Grande do Sul  
Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS  
0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



ITEM	PROCESSO N.º LICITAÇÃO	OBJETO	CONSUMO (quantidade)	PERÍODO de __/__/__ a __/__/__
01		Pneu 195/65 R15 91H	06	
02		Pneu 205/60 R16 92H	06	

### 6. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

6.1 Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas em fornecimento de Pneus.

### 7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1 Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 3282,00.

7.2 Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.3 Neste sentido, segue anexado a este ETP, o “**Anexo I - PLANILHA DE QUANTITATIVOS, FORNECEDORES E VALORES DE REFERÊNCIA**” contendo os fornecedores consultados, bem como os itens, quantidades, valores unitários de referência e valores totais.

7.4 Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa eletrônica no site LICITACON, efetuadas com base no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.5 A dotação orçamentária que será utilizada nesta contratação é a seguinte:

- Órgão: 05-Secretaria de Planejamento e Urbanismo
- Unidade Orçamentária: 05.01-Núcleo Administrativo
- Projeto/Atividade: 2034-Gestão e Manutenção Adm. Sec. De Planej. e Urb.



- Natureza da Despesa: 3.3.90.30.39-Material p/manutenção de veículo
- Despesa Principal: 677
- Desdobramento da Despesa: 33104
- Fonte de Recursos: 1500-Livre
- Detalhamento da Fonte: 0001-Livre

## **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

- 8.1 A solução proposta é a aquisição de pneus novos, para os veículos da frota da Secretaria de Planejamento e Urbanismo, para garantir a segurança dos usuários e motoristas que utilizam os veículos de maneira que atendam padrões recomendados pelas montadoras, que tenham procedência, que estejam dentro dos parâmetros recomendados constantes no manual do fabricante dos respectivos veículos da frota, bem assim da manutenção preventiva de estabelecidas pelo INMETRO, produto também certificado pelo Instituto de Qualidade Automotiva (IQA).
- 8.2 Os pneus deverão ser de 1ª linha, com no máximo de 01 (um) ano de fabricação à data do fornecimento.
- 8.3 As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
- 8.4 Uma vez notificado, o Contratado realizará a substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 15(quinze) dias úteis, contados a partir da data de retirada do bem das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.
- 8.5 O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
- 8.6 Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.
- 8.7 Decorrido o prazo para substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o



Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.

- 8.8 O custo referente ao transporte dos bens cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.
- 8.9 A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.
- 8.10 O Prazo de Entrega dos itens será de 20 (vinte) dias, a contar do recebimento da Solicitação de Entrega pelas contratadas.
- 8.11 O Prazo de Vigência do contrato, será de 12 (doze) meses, a contar da assinatura do instrumento, e poderá ser prorrogada por mais 12 meses no termo do Art. 84 da Lei Federal 14.133/2021.
- 8.12 Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço na Rua Curuzu 2139 centro, sendo o horário de entrega, de Segunda-Feira a Sexta-Feira das 08:00 às 13:00.
- 8.13 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 10 dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

## **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

- 9.1 Nesse caso, sugerimos a licitação por itens, onde o objeto é dividido em partes específicas, cada qual representando um bem de forma autônoma, visando um aumento da competitividade do certame, pois possibilita a participação de vários fornecedores.

## **10. RESULTADOS PRETENDIDOS**

- 10.1 Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.



- 10.2 Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.
- 10.3 A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

## **11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

- 11.1 Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.
- 11.2 A Secretaria de Planejamento e Urbanismo indicará servidores para atuarem como gestor e fiscal do contrato.
- 11.3 Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, **após a validação (pelo Prefeito) deste ETP**, quais sejam:
- a) Elaboração da Requisição no LC; (Secretaria)
  - b) Realização de certificação de disponibilidade orçamentária (Reserva de Recurso); (Secretaria)
  - c) Elaboração do Termo de Referência; (Secretaria)
  - d) Abertura do Processo e encaminhamento ao Núcleo de Licitações; (Protocolo Central)
  - e) Verificação da documentação constante no processo; (Licitações)
  - f) Elaboração de minuta do edital; (Licitações)
  - g) Elaboração de minuta do contrato; (Licitações)
  - h) Encaminhamento do processo para análise jurídica; (Procuradoria)
  - i) Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
  - j) Publicação e divulgação do edital e anexos (Licitação);
  - k) Resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável (Licitação/Secretarias/Procuradoria);
  - l) Realização do certame, com suas respectivas etapas (Licitação);
  - m) Emissão de Pré-empenho/Pedido de Empenho (Licitação);
  - n) Nomeação do Gestor do Contrato e dos Fiscais (Secretarias);
  - o) Elaboração, assinatura e publicação do contrato (Procuradoria);
  - p) Emissão da Nota de Empenho (Empenhos).



## **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

- 12.1 Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.
- 12.2 Os bens que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

## **13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

- 13.1 Vislumbram-se impactos ambientais provenientes desta contratação, mencionados na tabela abaixo, juntamente com as medidas de tratamento a serem adotadas pela contratada:

<b>IMPACTO AMBIENTAL</b>	<b>MEDIDA DE TRATAMENTO</b>
Resíduos Sólidos Especiais de Logística Reversa Obrigatória.	Todos os resíduos especiais deverão ser encaminhados para reuso, reciclagem, outra forma de aproveitamento destes ou destinação final adequada via sistema de logística reversa obrigatória. Encontram-se inclusive aqui as lâmpadas, eletrônicos, pneus usados inservíveis, baterias e pilhas, óleos lubrificantes, frascos de medicamentos, frascos de produtos químicos, frascos de agrotóxicos, dentre outros.
Resíduos Sólidos Recicláveis.	Todos os resíduos sólidos que sejam passíveis de serem reciclados, reusados ou remanufaturados deverão retornar ao ciclo produtivo através da coleta seletiva ou entrega no local da cooperativa de catadores de Jaguarão (COOADESPS), de modo a favorecer um sistema de economia circular.

- 13.2 Orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**

Estado do Rio Grande do Sul  
Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS  
0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



**14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

14.1 Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Jaguarão, 07 de março de 2024.

William Weisshahn Tavares  
Agente Administrativo  
Mat. 56827-9

Identificação e assinatura dos responsáveis pela elaboração do ETP

Diego Coronel Gonzalez  
Secretário Adjunto de Planejamento e Urbanismo  
Portaria nº 771/2022

Identificação e assinatura do Secretário/a

**VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR (PREFEITO):**

DATA: \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_

**Rogério Lemos Cruz**  
**Prefeito Municipal**



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

Município de Jaguarão - RS  
Secretaria Municipal de Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação  
Núcleo administrativo

### **1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

Registro de preços para eventual e futura aquisição de pneus, destinados a manutenção dos veículos da Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no ETP.

1.1 Contratação de Empresa para Fornecimento de pneus para atender às necessidades da Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação.

1.2 Segue planilha com a descrição dos itens a serem contratados:

<b>Item</b>	<b>Descrição Completa</b>	<b>Unidade de Medida</b>	<b>Quantidade</b>
001	<b>PNEU 225/65 R16 112/110 R, novo</b> , desenho da banda de rodagem sem especificação especial. Padrão de ALTA qualidade	Unid	5
002	<b>PNEU 195/65 R15 91 H, novo</b> , desenho da banda de rodagem sem especificação especial. Padrão de ALTA qualidade.	Unid	5
003	<b>PNEU 205/60 R16 92 H, novo</b> , desenho da banda de rodagem sem especificação especial. Padrão de ALTA qualidade	Unid	5
004	<b>PNEU 175/70 R13 82 T, novo</b> , desenho da banda de rodagem sem especificação especial. Padrão de ALTA qualidade.	Unid	4
005	<b>PNEU 185/65 R14 86 T, novo</b> , desenho da banda de rodagem sem especificação especial. Padrão de ALTA qualidade.	Unid	5

### **2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

2.1 O objeto da presente licitação é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de pneus para a SDSH





2.2 A contratação é necessária para a manutenção dos serviços e ações dos equipamentos sociais da SDSH, junto à comunidade em vulnerabilidade social, como visitas às famílias, transporte de menores para escola e a exames médicos em outras cidades.

### **3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

3.1 A contratação pretendida **está prevista no Plano de Contratações Anual** do Município de Jaguarão, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

3.2 A contratação pretendida está prevista nas Metas e Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias (Anexo III) e Lei Orçamentária Anual vigentes.

### **4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

4.1 Os bens objeto deste ETP, têm **natureza de bens comuns**, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021..

4.2 A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.3 Para fornecimento pretendidos, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, por meio da apresentação de atestados de capacidade técnica, registro dos órgãos competentes.

4.4 Deverão também apresentar os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021, exigidos no Edital.

### **5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

5.1 Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro as últimas contratações com o mesmo objeto, realizadas por esta Administração, processos adesão ATA do Consórcio Público Extremo Sul nº009/2022, processo TP 5690/2022. Neste sentido, seque memória de cálculo:

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO

Estado do Rio Grande do Sul

Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS

0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



ITEM	PROCESSO N.º/LICITAÇÃO N.º	OBJETO	CONSUMO (quantidade)	PERÍODO de __/__/__ a __/__/__
01	N.º09/2022	Pneu 225/65 R16	05	31/05/22 a 31/05/23
02	N.º09/2022	Pneu 195/65 R15 91H	05	31/05/22 a 31/05/23
03	N.º09/2022	Pneu 205/60 R16 92H	05	31/05/22 a 31/05/23
04	N.º09/2022	Pneu 175/70 R13	05	31/05/22 a 31/05/23

## 6. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

6.1 Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas em fornecimento de Pneus.

## 7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1 Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 7.906,89

7.2 Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.3 Neste sentido, segue anexado a este ETP, o “**Anexo I - PLANILHA DE QUANTITATIVOS, FORNECEDORES E VALORES DE REFERÊNCIA**” contendo os fornecedores consultados, bem como os itens, quantidades, valores unitários de referência e valores totais.

7.4 Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa eletrônica no site LICITACON, efetuadas com base no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.



7.5 A dotação orçamentária que será utilizada nesta contratação é a seguinte:

A dotação orçamentária que será utilizada nesta contratação é a seguinte:

- Órgão: 09-Secretaria de Desenvolvimento Social e habitação
- Unidade Orçamentária: 09.05-CRAS
- Projeto/Atividade: 2109-Manutenção do CRAS
- Natureza da Despesa: 3.3.90.30.39-Material p/manutenção de veículo
- Despesa Principal: 3600
- Desdobramento da Despesa: 33161
- Fonte de Recursos: 1660-Tranferência do FNAS
- Detalhamento da Fonte: 1009-Bloco da Proteção Básica
  
- Órgão: 09-Secretaria de Desenvolvimento Social e habitação
- Unidade Orçamentária: 09.03-Proteção Social Básica
- Projeto/Atividade: 2099-Bolsa família
- Natureza da Despesa: 3.3.90.30.39-Material p/manutenção de veículo
- Despesa Principal: 38977
- Desdobramento da Despesa: 39107
- Fonte de Recursos: 1660-Tranferência do FNAS
- Detalhamento da Fonte: 1069-Programa Bolsa família

## **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

- 8.1 A solução proposta é a aquisição de pneus novos, para os veículos da frota da Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação, para garantir a segurança dos usuários e motoristas que utilizam os veículos de maneira que atendam padrões recomendados pelas montadoras, que tenham procedência, que estejam dentro dos parâmetros recomendados constantes no manual do fabricante dos respectivos veículos da frota, bem assim da manutenção preventiva de estabelecidas pelo INMETRO, produto também certificado pelo Instituto de Qualidade Automotiva (IQA).
- 8.2 Os pneus deverão ser de 1ª linha, com no máximo de 01 (um) ano de fabricação à data do fornecimento
- 8.3 As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.



- 8.4 Uma vez notificado, o Contratado realizará a substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 15(quinze) dias úteis, contados a partir da data de retirada do bem das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.
- 8.5 O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
- 8.6 Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.
- 8.7 8.07 Decorrido o prazo para substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
- 8.08 O custo referente ao transporte dos bens cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.
- 8.09 A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.
- 8.10 O Prazo de Entrega dos itens será de 20 (vinte) dias, a contar do recebimento da Solicitação de Entrega pelas contratadas.
- 8.11 O Prazo de Vigência da Ata De Registro de Preços será de 12 meses, a contar da assinatura do instrumento, e poderá ser prorrogada por mais 12 meses nos termos do Art. 84 da Lei Federal 14.133/2021.
- 8.12 Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço Av. 20 de setembro, 172, bairro Centro.



- 8.16 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 10 dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

## **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

Nesse caso, sugerimos a licitação por itens, onde o objeto é dividido em partes específicas, cada qual representando um bem de forma autônoma, visando um aumento da competitividade do certame, pois possibilita a participação de vários fornecedores.

## **10. RESULTADOS PRETENDIDOS**

- 10.1 Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.
- 10.2 Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.
- 10.3 A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

## **11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

- 11.1 Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.
- 11.2 A Secretaria de Desenvolvimento social e habitação indicará servidores para atuarem como gestor e fiscal do contrato.



11.3 Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, **após a validação (pelo Prefeito) deste ETP**, quais sejam:

- a) Elaboração da Requisição no LC; (Secretaria)
- b) Realização de certificação de disponibilidade orçamentária (Reserva de Recurso); (Secretaria)
- c) Elaboração do Termo de Referência; (Secretaria)
- d) Abertura do Processo e encaminhamento ao Núcleo de Licitações; (Protocolo Central)
- e) Verificação da documentação constante no processo; (Licitações)
- f) Elaboração de minuta do edital; (Licitações)
- g) Elaboração de minuta do contrato; (Licitações)
- h) Encaminhamento do processo para análise jurídica; (Procuradoria)
- i) Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- j) Publicação e divulgação do edital e anexos (Licitação);
- k) Resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável (Licitação/Secretarias/Procuradoria);
- l) Realização do certame, com suas respectivas etapas (Licitação);
- m) Emissão de Pré-empenho/Pedido de Empenho (Licitação);
- n) Nomeação do Gestor do Contrato e dos Fiscais (Secretarias);
- o) Elaboração, assinatura e publicação do contrato (Procuradoria);
- p) Emissão da Nota de Empenho (Empenhos).

## **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

12.1 Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

12.2 Os bens que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

## **13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**

Estado do Rio Grande do Sul  
Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS  
0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



13.1 Vislumbram-se impactos ambientais provenientes desta contratação, mencionados na tabela abaixo, juntamente com as medidas de tratamento a serem adotadas pela contratada:

<b>IMPACTO AMBIENTAL</b>	<b>MEDIDA DE TRATAMENTO</b>
Resíduos Sólidos Especiais de Logística Reversa Obrigatória.	Todos os resíduos especiais deverão ser encaminhados para reuso, reciclagem, outra forma de aproveitamento destes ou destinação final adequada via sistema de logística reversa obrigatória. Encontram-se inclusive aqui as lâmpadas, eletrônicos, pneus usados inservíveis, baterias e pilhas, óleos lubrificantes, frascos de medicamentos, frascos de produtos químicos, frascos de agrotóxicos, dentre outros.
Resíduos Sólidos Recicláveis.	Todos os resíduos sólidos que sejam passíveis de serem reciclados, reusados ou remanufaturados deverão retornar ao ciclo produtivo através da coleta seletiva ou entrega no local da cooperativa de catadores de Jaguarão (COOADESPS), de modo a favorecer um sistema de economia circular.

13.2 Orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.

**14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Jaguarão, 23 de janeiro de 2024.

Identificação e assinatura dos responsáveis pela elaboração do ETP

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**

Estado do Rio Grande do Sul

Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS

0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



---

Identificação e assinatura do Secretário/a

**VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR (PREFEITO):**

**DATA:** \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_

---

**Rogério Lemos Cruz**  
**Prefeito Municipal**





## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

Município de Jaguarão - RS

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico E Meio Ambiente

Núcleo administrativo

### **1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

1.1 Contratação de empresa para fornecimento de pneus para os veículos pertencentes à Secretaria De Desenvolvimento Econômico E Meio Ambiente.

1.2 Segue planilha com a descrição dos itens a serem contratados:

<b>Item</b>	<b>Descrição Completa</b>	<b>Unidade de Medida</b>	<b>Quantidade</b>
001	Pneu aro 13 165/70 R13	Unidade	10
002	Pneu aro 14 175/65 R14	Unidade	10
003	Pneu aro 14 175/80 R14	Unidade	10
004	Pneu aro 16 265/70 R16	Unidade	10

### **2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

2.1 O objeto da presente licitação é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de pneus para os veículos pertencentes à Secretaria De Desenvolvimento Econômico E Meio Ambiente.

2.2 A contratação é necessária para aquisição de pneus para serem utilizados nos veículos da secretaria, visto que possui 04 veículos de uso essencial, que poderão necessitar de novos pneus para rodagem.

### **3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

3.1 A contratação pretendida está prevista nas Metas e Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias (Anexo III) e Lei Orçamentária Anual vigentes.

### **4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

4.1 Os bens objeto deste ETP, têm **natureza de bens comuns**, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.



- 4.2 A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 4.3 Para fornecimento dos bens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, por meio da apresentação de atestados de capacidade técnica dos objetos.
- 4.4 Deverão também apresentar os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021, exigidos no Edital.
- 4.5 Nesta aquisição será adotado o Sistema de Registro de Preços, nos termos do Art. 6, Inc. XLV, Art. 78, Inc. IV e Art. 82, da Lei Federal 14.133/2021.

## **5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

- 5.1 Os quantitativos estimados para a contratação pretendida não terão como parâmetro últimas contratações com o mesmo objeto, visto que há muitos anos não é aberto processo para compra de pneus pela SDEMA.
- 5.2 O parâmetro utilizado para memória de cálculo foram a quantidade e duração média para pneus dos veículos pertencentes a SDEMA. A secretaria atualmente possui 4 veículos, sendo utilizado em cada veículo um dos modelos de pneus constantes na descrição (item 1.2). Considerando que todos precisam de pneus novos e uma estepe (total de cinco pneus para cada veículo), está sendo solicitado um jogo inteiro para cada veículo para rodagem e mais um jogo reserva.

## **6. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO**

- 6.1 Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas em venda de pneus para veículos.

## **7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

- 7.1 Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 20.913,30.
- 7.2 Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo



para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.3 Neste sentido, segue anexado a este ETP, o “**Anexo I - PLANILHA DE QUANTITATIVOS, FORNECEDORES E VALORES DE REFERÊNCIA**” contendo os fornecedores consultados, bem como os itens, quantidades, valores unitários de referência e valores totais.

7.4 Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa eletrônica (plataformas de lojas online de venda de pneus), efetuadas com base no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.5 A dotação orçamentária que será utilizada nesta contratação é a seguinte:

- Órgão: 10 - SEC DE DES ECONOMICO E MEIO AMBIENTE
- Unidade Orçamentária: 10.03 – DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE
- Projeto/Atividade: 2.010 ED AMBIENTAL
- Natureza da Despesa: 33.90.30.39.00.00 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULO
- Despesa Principal: 28909
- Desdobramento da Despesa: 33191
- Fonte de Recursos: 1500 - Recursos não Vinculados de Impostos
- Detalhamento da Fonte: 0001 - LIVRE

## **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

8.1 A solução proposta é a aquisição de pneus novos, para os veículos da frota da Secretaria de Desenvolvimento Econômico E Meio Ambiente, para garantir a segurança dos usuários e motoristas que utilizam os veículos de maneira que atendam padrões recomendados pelas montadoras, que tenham procedência, que estejam dentro dos parâmetros recomendados constantes no manual do fabricante dos respectivos veículos da frota, bem assim da manutenção preventiva de estabelecidas pelo INMETRO, produto também certificado pelo Instituto de Qualidade Automotiva (IQA).

8.2 Os pneus deverão ser de 1ª linha, com no máximo de 01 (um) ano de fabricação à data do fornecimento.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO

Estado do Rio Grande do Sul

Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS

0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



- 8.3 O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).
- 8.4 Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.
- 8.5 O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, 12 (doze) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.
- 8.6 A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.
- 8.7 A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.
- 8.8 Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.
- 8.9 Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.
- 8.10 O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
- 8.11 O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.
- 8.12 A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.
- 8.13 O Prazo de Entrega dos itens será de 15 (quinze) dias, a contar do recebimento da Solicitação de Entrega pelas contratadas.



- 8.14 O Prazo de Vigência do contrato, será de 12 (doze) meses, a contar da assinatura do instrumento, considerando os trâmites administrativos necessários à conclusão do contrato (Recebimento, Emissão da NF, Liquidação, Pagamento). No caso de assinaturas digitais, a data de início da vigência, será a da última assinatura digital efetuada.
- 8.15 Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: Rua Curuzu, 2139, almoxarifado central da Prefeitura Municipal De Jaguarão.
- 8.16 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 05 dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

## **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

- 9.1 Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que deverão ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.
- 9.2 Em vista disto, o princípio do parcelamento não deverá ser aplicado à presente contratação, tendo em vista que eventual divisão do objeto geraria perda de economia de escala e causaria inviabilidade técnica, pois geraria maior trabalho de fiscalização contratual frente à falta de padronização e uniformização.
- 9.3 Ademais, a existência de mais de uma empresa contratada poderia trazer uma série de transtornos quanto à eventual responsabilização por eventuais sinistros ocorridos.

## **10. RESULTADOS PRETENDIDOS**

- 10.1 Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.
- 10.2 Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço



ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

10.3 A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

## **11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

11.1 Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

11.2 A Secretaria de Desenvolvimento Econômico E Meio Ambiente indicará servidores para atuarem como gestor e fiscal do contrato.

11.3 Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, **após a validação (pelo Prefeito) deste ETP**, quais sejam:

- a) Elaboração da Requisição no LC; (Secretaria)
- b) Realização de certificação de disponibilidade orçamentária (Reserva de Recurso); (Secretaria)
- c) Elaboração do Termo de Referência; (Secretaria)
- d) Abertura do Processo e encaminhamento ao Núcleo de Licitações; (Protocolo Central)
- e) Verificação da documentação constante no processo; (Licitações)
- f) Elaboração de minuta do edital; (Licitações)
- g) Elaboração de minuta do contrato; (Licitações)
- h) Encaminhamento do processo para análise jurídica; (Procuradoria)
- i) Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- j) Publicação e divulgação do edital e anexos (Licitação);
- k) Resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável (Licitação/Secretarias/Procuradoria);
- l) Realização do certame, com suas respectivas etapas (Licitação);
- m) Emissão de Pré-empenho/Pedido de Empenho (Licitação);
- n) Nomeação do Gestor do Contrato e dos Fiscais (Secretarias);
- o) Elaboração, assinatura e publicação do contrato (Procuradoria);
- p) Emissão da Nota de Empenho (Empenhos).



## **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

- 12.1 Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.
- 12.2 Os bens/serviços que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

## **13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

- 13.1 Vislumbram-se impactos ambientais provenientes desta contratação, mencionados na tabela abaixo, juntamente com as medidas de tratamento a serem adotadas pela contratada:

<b>IMPACTO AMBIENTAL</b>	<b>MEDIDA DE TRATAMENTO</b>
Descarte de resíduos sólidos provenientes de pneus (borracha).	A contratada deverá orientar seus empregados quanto à forma ambientalmente adequada do descarte de pneus, para que possam ser reciclados.

## **14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Jaguarão, 13 de março de 2024.

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura dos responsáveis pela elaboração do ETP

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura do Secretário/a

**VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR (PREFEITO):**

**DATA:** \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Rogério Lemos Cruz**  
**Prefeito Municipal**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

Município de Jaguarão - RS  
Secretaria Municipal de Educação e Desporto  
Núcleo Transporte Escolar

**1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

Registro de preços para eventual e futura aquisição de pneus, destinados a manutenção dos veículos da Secretaria Educação e Desportos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no ETP.

1.1 Contratação de Empresa para Fornecimento de pneus para atender às necessidades da Secretaria de Educação e Desportos.

1.2 Segue planilha com a descrição dos itens a serem contratados:

<b>Item</b>	<b>Descrição Completa</b>	<b>Unidade de Medida</b>	<b>Quantidade</b>
001	Pneu 195/65 R 15 índice 91H – SEM CAMARA - <u>NOVOS</u> - com certificação INMETRO - desenho da banda de rodagem sem especificação especial. Padrão de ALTA qualidade	Unid	10
002	Pneu 205/60 R 16 índice 92H – SEM CAMARA - <u>NOVOS</u> - com certificação INMETRO - desenho da banda de rodagem sem especificação especial. Padrão de ALTA qualidade	Unid	10
003	PNEU 275/80 R22,5 LISO NOVOS – com certificação INMETRO ÍNDICE DE CARGA 149/146 COM 16 LONAS PROFUNDIDADE SULCO 18,5MM (MISTO PARA ESTRADA DE CHÃO E ASFALTO)	Unid	06



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO

Estado do Rio Grande do Sul

Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS

0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



004	PNEU 275/80 R22,5 BORRACHUDO MISTO NOVOS – com certificação INMETRO ÍNDICE DE CARGA 149/146 COM 16 LONAS PROFUNDIDADE SULCO 20,0 MM	Unid	08
005	PNEU 215/75 R17,5 LISO NOVOS – com certificação INMETRO ÍNDICE DE CARGA 126/124 COM 12 LONAS PROFUNDIDADE SULCO 13,0MM	Unid.	40
006	PNEU 215/75 R17,5 BORRACHUDO – NOVOS com certificação INMETRO ÍNDICE DE CARGA 126/124 COM 12 LONAS PROFUNDIDADE SULCO 13,5MM	Unid	60
007	PNEU 225/65 R16C – NOVOS com certificação INMETRO	Unid	10
008	PNEU 225/75R16C NOVOS com certificação INMETRO ÍNDICE DE CARGA 118, ÍNDICE DE VELOCIDADE R 170KM	Unid	10

## 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

- 2.1 O objeto da presente licitação é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de pneus para a SMED.
- 2.2 A contratação é necessária para a manutenção dos veículos utilizados pela Secretária Municipal de Educação e Desporto, que atende a linhas do Transporte Escolar Rural das Escolas da rede municipal e estadual de ensino, além de atendimento Pedagógico e ações da SMED, manutenção da Escolas da rede municipal de ensino, com consertos diversos e entrega de material de higiene e limpeza e material de expediente, entrega de Merenda Escolar, logística de Conselhos Municipal de Educação, CAE e atividades pertinentes a SMED.

## 3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

- 3.1 A contratação pretendida não **está prevista no Plano de Contratações Anual** do Município de Jaguarão.



3.2 A contratação pretendida está prevista nas Metas e Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias (Anexo III) e Lei Orçamentária Anual vigentes.

#### **4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

4.1 Os bens objeto deste ETP, têm **natureza de bens/serviços comuns**, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.2 A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, bem como será adotado o Sistema de Registro de Preços, nos termos do Art. 6, Inc. XLV, Art. 78, Inc. IV e Art. 82 todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.3 Para fornecimento pretendidos, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, por meio da apresentação de atestados de capacidade técnica, registro dos órgãos competentes.

4.4 Deverão também apresentar os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021, exigidos no Edital.

#### **5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

5.1 A Secretaria Municipal de Educação e Desporto, não realizou registro de preços adquirindo o referido material através de Adesão a Ata do Extremo Sul. Neste sentido, seque memória de cálculo conforme necessário para os veículos da SMED:

<b>ITEM</b>	<b>PROCESSO N.º/LICITAÇÃO</b>	<b>OBJETO</b>	<b>CONSUMO (quantidade)</b>	<b>PERÍODO de __/__/__ a __/__/__</b>
01	Adesão RP/PE 009/2022	Pneu 215/75 R 17,5, Borrachudo	14	13/06/2022 a 23/09/2022
02	Adesão RP/PE 009/2022	Pneu 215/75 R 17,5, Liso	11	13/06/2022 a 23/09/2022
03	Adesão RP/PE 009/2022	Pneu 225/65 R 16C	04	13/06/2022 a 23/09/2022
04	Adesão RP/PE 009/2022	Pneu 275/80 R 22,5, Borrachudo	02	13/06/2022 a 23/09/2022



05	Adesão RP/PE 009/2022	Pneu 275/80 R 22,5, Borrachudo Misto	03	13/06/2022 23/09/2022	a
----	--------------------------	---	----	--------------------------	---

## **6. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO**

6.1 Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas em fornecimento de Pneus.

## **7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

7.1 Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$104.622,50 (cento e quatro mil, seiscentos e vinte e dois reais e cinquenta centavos).

7.2 Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.3 Neste sentido, segue anexado a este ETP, o “**Anexo I - PLANILHA DE QUANTITATIVOS, FORNECEDORES E VALORES DE REFERÊNCIA**” contendo os fornecedores consultados, bem como os itens, quantidades, valores unitários de referência e valores totais.

7.4 Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa eletrônica no site LICITACON, efetuadas com base no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.5 A dotação orçamentária que será utilizada nesta contratação é a seguinte:

- Órgão: 12 – Secretaria de Educação e Desporto
- Unidade Orçamentária: 12.03 – Departamento de Manutenção e Planejamento
- Projeto/Atividade: 2.012 – Manutenção dos Espaços Físicos Existentes
- Natureza da Despesa: 3.3.90.30.39 - Material p/manutenção de veículo



- Despesa Principal: 5301
- Desdobramento da Despesa: 33.231
- Fonte de Recursos: 1500-Livre
- Detalhamento da Fonte: 0001-Livre
  
- Órgão: 12 – Secretaria de Educação e Desporto
- Unidade Orçamentária: 12.03 – Departamento de Manutenção e Planejamento
- Projeto/Atividade: 2.008 – Manutenção do Transporte Escolar
- Natureza da Despesa: 3.3.90.30.39 - Material p/manutenção de veículo
- Despesa Principal: 6101
- Desdobramento da Despesa: 33.228
- Fonte de Recursos: 1500-Livre
- Detalhamento da Fonte: 020 – MDE
  
- Órgão: 12 – Secretaria de Educação e Desporto
- Unidade Orçamentária: 12.03 – Departamento de Manutenção e Planejamento
- Projeto/Atividade: 2.008 – Manutenção do Transporte Escolar
- Natureza da Despesa: 3.3.90.30.39 - Material p/manutenção de veículo
- Despesa Principal: 6117
- Desdobramento da Despesa: 33.229
- Fonte de Recursos: 1550 – Transferências do Salário Educação
- Detalhamento da Fonte: 1001 – Salário Educação

## **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

- 8.1 A solução proposta é a aquisição de pneus novos, para os veículos da frota da Secretaria de Educação e Desporto, para garantir a segurança dos usuários e motoristas que utilizam os veículos de maneira que atendam padrões recomendados pelas montadoras, que tenham procedência, que estejam dentro dos parâmetros recomendados constantes no manual do fabricante dos respectivos veículos da frota, bem assim da manutenção preventiva de estabelecidas pelo INMETRO, produto também certificado pelo Instituto de Qualidade Automotiva (IQA).
- 8.2 Os pneus deverão ser de 1ª linha, com no máximo de 01 (um) ano de fabricação à data do fornecimento.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO

Estado do Rio Grande do Sul

Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS

0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



- 8.3 As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
- 8.4 Uma vez notificado, o Contratado realizará a substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 15(quinze) dias úteis, contados a partir da data de retirada do bem das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.
- 8.5 O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
- 8.6 Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.
- 8.7 Decorrido o prazo para substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
- 8.8 O custo referente ao transporte dos bens cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.
- 8.9 A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.
- 8.10 O Prazo de Entrega dos itens será de 20 (vinte) dias, a contar do recebimento da Solicitação de Entrega pelas contratadas.
- 8.11 O Prazo de Vigência do contrato, será de 12 (doze) meses, a contar da assinatura do instrumento, e poderá ser prorrogada por mais 12 meses no termo do Art. 84 da Lei Federal 14.133/2021.

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**

Estado do Rio Grande do Sul  
Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS  
0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



8.12 Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço na Rua Curuzu 2139 centro, sendo o horário de entrega, de Segunda-Feira a Sexta-Feira das 08:00 às 13:00.

8.13 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 10 dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

### **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

9.1 Nesse caso, sugerimos a licitação por itens, onde o objeto é dividido em partes específicas, cada qual representando um bem de forma autônoma, visando um aumento da competitividade do certame, pois possibilita a participação de vários fornecedores.

### **10. RESULTADOS PRETENDIDOS**

10.1 Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

10.2 Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobre preço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

10.3 A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

### **11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

11.1 Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

11.2 A Secretaria Municipal de Educação e Desporto, indicará servidor para atuar como gestor e fiscal do contrato.



11.3 Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, **após a validação (pelo Prefeito) deste ETP**, quais sejam:

- a) Elaboração da Requisição no LC; (Secretaria)
- b) Realização de certificação de disponibilidade orçamentária (Reserva de Recurso); (Secretaria)
- c) Elaboração do Termo de Referência; (Secretaria)
- d) Abertura do Processo e encaminhamento ao Núcleo de Licitações; (Protocolo Central)
- e) Verificação da documentação constante no processo; (Licitações)
- f) Elaboração de minuta do edital; (Licitações)
- g) Elaboração de minuta do contrato; (Licitações)
- h) Encaminhamento do processo para análise jurídica; (Procuradoria)
- i) Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- j) Publicação e divulgação do edital e anexos (Licitação);
- k) Resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável (Licitação/Secretarias/Procuradoria);
- l) Realização do certame, com suas respectivas etapas (Licitação);
- m) Emissão de Pré-empenho/Pedido de Empenho (Licitação);
- n) Nomeação do Gestor do Contrato e dos Fiscais (Secretarias);
- o) Elaboração, assinatura e publicação do contrato (Procuradoria);
- p) Emissão da Nota de Empenho (Empenhos).

## **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

12.1 Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

12.2 Os bens que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

## **13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

13.1 Conforme Despacho 1 Memorando 2134/24, em anexo, da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente:

Venho através deste responder a solicitação da Secretaria Municipal de Educação, acerca de possíveis impactos ambientais da aquisição de PNEUS.



A fim de emitir parecer técnico, do Departamento Municipal de Meio Ambiente, que compõe Estudo Técnico Preliminar. Sendo que a respeito dos impactos ambientais e medidas mitigadoras e compensatórias, encaminho abaixo nosso parecer.

Somente leitura

### 13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

13.1 Vislumbram-se impactos ambientais provenientes desta contratação, mencionados na tabela abaixo, juntamente com as medidas de tratamento a serem adotadas pela contratada:

IMPACTO AMBIENTAL	MEDIDA DE TRATAMENTO
Contaminação dos ecossistemas	O descarte inadequado de pneus propicia a contaminação do solo, da atmosfera e lençol freático. Serve de criadouro de mosquitos que transmitem diversas enfermidades.
Geração de resíduos sólidos especiais de logística reversa obrigatória.	A contratada deverá responsabilizar-se pelo acondicionamento e encaminhamento adequado dos pneus a serem descartados, devendo estes serem encaminhados para reciclagem ou destinação final adequada, através do sistema de logística reversa obrigatória.
Descarte adequado de resíduos sólidos recicláveis.	A contratada deverá orientar seus empregados quanto à forma ambientalmente adequada do descarte dos pneus inservíveis, já que esses são passíveis de serem reciclados ou remanufaturados, devendo portanto, retornar ao ciclo produtivo através da coleta seletiva e do sistema de logística reversa obrigatória. No município de Jaguarão existe um depósito de pneus, administrado pela Secretaria Municipal de Saúde, que destina a RecicLANIPE. Estes também podem ser devolvidos ao fornecedor imediato, que tem a atribuição de encaminhar para a logística reversa ou outro local de recebimento de resíduos licenciado para o tipo de resíduo a ser recebido.

13.2 Orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.

Atenciosamente,

–  
Samira Jaber Suliman Audeh  
Eng<sup>a</sup>. Agrônoma  
Matricula 4809-7

### 14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

14.1 Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**

Estado do Rio Grande do Sul

Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS

0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



Jaguarão, 26 de março de 2024.

---

Laura Regina Vijalva Rodrigues  
Agente Administrativo

---

Crícia Rogéria de Souza Martins  
Secretária Municipal de Educação e Desporto

**VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR (PREFEITO):**

**DATA:** \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_

---

**Rogério Lemos Cruz**  
**Prefeito Municipal**



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Município de Jaguarão - RS  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural  
Departamento/Núcleo/Setor de Estradas Rurais

### 1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

- 1.1. Contratação de Empresa para o Fornecimento de [.Pneus..].
- 1.2. Segue planilha com a descrição dos itens a serem contratados:

Item	Descrição Completa	Unidade de Medida	Quantidade
001	Pneu 14.9-24R1 10 Lonas	unid	4
002	Pneu 18-4-34R1	Unid	4
003	Pneu 265-75x16	unid	8
004	Pneu17.5x25 L3 12lonas Radial	unid	9
005	Pneu17.5x25L2 12lonas Radial	unid	6
006	Pneu23.1x26R2 10 Lonas	unid	6
007	Pneus14.9x24R2 12 lonas	unid	6
008	Pneu19.5x24 12 Lonas	unid	2
009	Pneu12.5x80x18 Lonas	unid	6
010	Pneu14000x24 L2 14 Lonas Radial	unid	20
011	750x16 3friso Agrícola	unid	6
012	Pneu175/70/14 14 Índice 88T	unid	20
013	Pneu175/70/13 índice 82 T	unid	16
014	Pneu195/65/15 índice 91 H	unid	8
015	Pneu 185/70 R14 88T	unid	4
016	Pneu215/75R17,5 lisos índices de carga126/124 com lonas Profundidade 13mm	unid	6
017	Pneu215/75R17,5 borrachudos índices de carga126/124 com lonas Profundidade 13mm -	unid	12
018	Pneu295/80R22,5 lisos índices carga 149/146 com 16 lonas profundidade sulco 18mm	unid	40
019	Pneu295/80R22,5 borrachudos índices carga 149/146 com 16 lonas profundidade sulco 18mm	unid	50
020	Pneu1000R20 Radial16Lonas Liso de carga146/143 profundidade sulco 15 mm	unid	12
021	Pneu1000R20 Radial16 borrachudo Liso de carga146/143 profundidade sulso 15 mm	unid	24
022	Anel vedação do pneu 17.5/25 sem câmara	unid	12
023	Câmara de ar do pneu 17.5/25	unid	25
024	Câmara de ar pneu 265/70/16	unid	12
025	Câmara de ar pneu 18.4x34	unid	6
026	Câmara de ar pneu14.9x24	unid	20



027	Câmara de ar pneu 23.1x26	unid	10
028	Câmara de ar pneu 12.5x80x18	unid	10
029	Câmara de ar pneu 14000x24	unid	12
030	Câmara de ar Pneu 1000x20	unid	50
031	Protetora para pneu 1000x20	unid	50
032	Câmara 750 x16	unid	16

## 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

2.1. O objeto da presente licitação é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de [..pneus..].

2.2. A contratação é necessária para Manter os veículos, máquinas, tratores, caminhões e equipamentos em bom uso e segurança

## 3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

3.1. A contratação pretendida está prevista nas Metas e Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias (Anexo III) e Lei Orçamentária Anual vigentes.

A contratação pretendida **está prevista no Plano de Contratações Anual** do Município de Jaguarão, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração

## 4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Os bens objeto deste ETP, têm **natureza de bens comuns**, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.2. A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por Menor Preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.3. Nesta aquisição será adotado o Sistema de Registro de Preços, nos termos do Art. 6, Inc. XLV, Art. 78, Inc. IV e Art. 82, da Lei Federal 14.133/2021.

4.4. Para o fornecimento dos bens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, por meio da apresentação de atestados de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando ter a licitante ter fornecido bens pertinentes e compatíveis em características com o objeto deste edital, de forma satisfatória.

4.5. Deverão também apresentar os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021, exigidos no Edital.

4.6. Os bens deverão estar em conformidade com a legislação vigente, bem como devidamente aprovados e certificados pelo INMETRO e demais órgãos reguladores.

4.7.

## 5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

5.1. Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro as últimas contratações com o mesmo objeto, realizadas por esta Administração conforme dados apresentados na tabela abaixo:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**

Estado do Rio Grande do Sul

Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS

0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



Item	Protocolo n.º	Licitação/Dispensa/Inexigibilidade n.º	Objeto	Consumo (Quantidade)	Período
01	009/2022	PNEU 175/70/13 ÍNDICE 82 T OU SUPERIOR	8	25/01/23 a 25/01/2024	01
02	009/2022	PNEU 175/70/14 INDICE 88 T OU SUPERIOR	4	25/01/23 a 25/01/2024	02
03	009/2022	PNEU 195/65/15 INDICE 91 H OU SUPERIOR	4	25/01/23 a 25/01/2024	03
04	009/2022	PNEU 215/75 R17,5 LISO INDICE DE CARGA 126/124 COM 12 LONAS PROFUND IDADE DE SULCO 13MM	2	25/01/23 a 25/01/2024	04
05	009/2022	PNEU 215/75 R17,5 BORRACH UDO INDICE DE CARGA 126/124 COM PROFUND IDADE SULCO 13,5MM	4	25/01/23 a 25/01/2024	05
06	009/2022	PNEU 275/80 R22,5 LISO INDICE DE CARGA 149/146	8	25/01/23 a 25/01/2024	06

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**

Estado do Rio Grande do Sul

Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS

0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



		COM 16 LNAS PROFUND I SULCO 18,5MM			
07	009/2022	PNEU 275/80 R22,5 BORRACH UDO MISTO INDICE DE CARGA 149/146 COM 16 LONAS PROFUND IDADE SULCO 20MM	8	25/01/23 a 25/01/2024	07
08	009/2022	PNEU 1000R20 RADIAL 16L LISO INDICE DE CARGA 146/143 PROFUNDI DADE SULCO 15 MM	2	25/01/23 a 25/01/2024	08
09	009/2022	PNEU 1000R20 RADIAL 16 L BORRAC HUDO INDICE DE CARGA 146/143 PROFUNDI DADE SULCO 18,2MM	8	25/01/23 a 25/01/2024	09
10	009/2022	PNEU 1400X24 16 L	6	25/01/23 a 25/01/2024	10



## 6. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

6.1. Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas no fornecimento de [em pneus...]

## 7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$[.866.968,91..]. Para definição do valor total, foi utilizada a média/mediana dos preços obtidos na Pesquisa de Preços, conforme ANEXO I, sendo este método o que melhor reflete os valores de mercado.

7.2. Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.3. Neste sentido, segue anexado a este ETP, o “Anexo I - PLANILHA DE QUANTITATIVOS, FORNECEDORES E VALORES DE REFERÊNCIA” contendo de forma resumida os fornecedores consultados, bem como os itens objeto deste ETP, quantidades, valores unitários de referência e valores totais.

### 7.4. PESQUISA DE PREÇOS

7.4.1. Para determinação do preço estimado foi utilizada a **Pesquisa Direta**, efetuada com base no Art. 5º, Inc. IV do Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.4.1.1. Foram consultados os seguintes fornecedores locais:

	Razão Social/Nome	CNPJ	Data da Cotação	Apresentou Proposta (SIM ou NÃO)
001	Gisele Castro Cardoso	30223091/0001-95	02/06/2024	
002	Tamer e Cia LTDA	89479836-0111/24	02/06/2024	
003	Hoff Renovadora de Pneus	97201362/0011-54	02/06/2024	
...				

Conforme Inc. IV, Art. 5º do Decreto Municipal 62/2023, justificamos a escolha dos fornecedores locais, apresentados considerando [não conseguimos os preços nos sites oficiais, e estas empresas já participaram de antigas licitações do município, e sempre vieram prestando as informações solicitadas de cotações de preços nos anos anteriores.

7.5. Considerando que esta contratação se dará por Registro de Preços, não há a necessidade de apresentação da Dotação Orçamentária.

## 8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

8.1. A solução proposta é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de [..pneus.], conforme as especificações constantes na tabela do item 1.2 deste ETP.

8.2. Os produtos fornecidos deverão ser novos e com qualidade, dentro dos padrões de qualidade das normas ambientais e normativas, comercializados no mercado, não sendo aceitos produtos que não estejam sendo mais produzidos.

8.3. [...]

### 8.4. Dos Prazos e Condições de Entrega



**8.4.1.** O Prazo de Vigência da Ata de Registro de Preços, será de 12 meses, a contar da assinatura do instrumento. No caso de assinaturas digitais, a data de início da vigência, será a da última assinatura digital efetuada. Podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme Art. 84 da Lei 14.133/2021.

**8.4.2.** O Prazo de Entrega dos itens será de [.15..] dias, a contar do recebimento da Solicitação de Entrega pelas contratadas. A solicitação de entrega será feita por meio de correspondência digital (e-mail institucional ou Ofício Digital 1Doc), e deverá estar anexada a devida Nota de Empenho. Este método de solicitação registra a data de recebimento da solicitação pela contratada.

Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: [..Rua Curuzu nº 2139, Jaguarão- RS.

**8.4.3.** .]

**8.4.4.** Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos [.5..] dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

## **8.5. Da Garantia**

**8.6.** O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

## **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

**9.1.** Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que deverão ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

**9.2.** Nesse caso, sugerimos a licitação por itens, onde o objeto é dividido em partes específicas, cada qual representando um bem de forma autônoma, visando um aumento da competitividade do certame, pois possibilita a participação de vários fornecedores.

## **10. RESULTADOS PRETENDIDOS**

**10.1.** Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

**10.2.** Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

**10.3.** A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

## **11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

**11.1.** Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

**11.2.** A Secretaria de SDR indicará servidores para atuarem como gestores e fiscais da Ata de Registro de Preços.

**11.3.** Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, **após a validação (pelo Prefeito) deste ETP**, quais sejam:

**11.3.1.** Elaboração da Requisição no LC; (Secretarias)



- 11.3.2. Abertura do Processo e encaminhamento ao Núcleo de Licitações; (Protocolo Central)
- 11.3.3. Verificação da documentação constante no processo; (Licitações)
- 11.3.4. Elaboração do Termo de Referência; (Licitações nos casos de Registros de Preços)
- 11.3.5. Elaboração de minuta do Edital; (Licitações)
- 11.3.6. Elaboração de minuta do Contrato/Ata; (Licitações)
- 11.3.7. Encaminhamento do processo para análise jurídica; (Procuradoria)
- 11.3.8. Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- 11.3.9. Publicação e divulgação do edital e anexos (Licitação);
- 11.3.10. Resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável (Licitação/Secretarias/Procuradoria);
- 11.3.11. Realização do certame, com suas respectivas etapas (Licitação);
- 11.3.12. Nomeação do Gestor do Contrato e dos Fiscais (Secretarias);
- 11.3.13. Elaboração, assinatura e publicação da Ata de Registro de Preços (Procuradoria);

## **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

12.1. Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

12.2. Os bens que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

## **13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

13.1. A contratada deverá prezar pelo cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais, se for o caso.

13.2. Orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.

## **14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

14.1. Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Jaguarão 25 de abril de 2024.

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura dos responsáveis pela elaboração do ETP

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura do Secretário/a

**VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR (PREFEITO):**

**DATA:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_





---

**Rogério Lemos Cruz**  
**Prefeito Municipal**



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

Município de Jaguarão - RS  
Secretaria Municipal de Administração  
Núcleo administrativo

### **1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

Registro de preços para eventual e futura aquisição de pneus, destinados a manutenção dos veículos da Secretaria de Administração, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no ETP.

1.1 Contratação de Empresa para Fornecimento de pneus para atender às necessidades da Secretaria de Administração.

1.2 Segue planilha com a descrição dos itens a serem contratados:

<b>Item</b>	<b>Descrição Completa</b>	<b>Unidade de Medida</b>	<b>Quantidade</b>
001	Pneu 195/65 R 15 índice 91H – SEM CAMARA - <u>NOVOS</u> - com certificação INMETRO - desenho da banda de rodagem sem especificação especial. Padrão de ALTA qualidade	Unid	8

### **2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

2.1 O objeto da presente licitação é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de pneus para a SMA/DACPC.

2.2 A contratação é necessária para a manutenção do veículo utilizado pela Secretária de administração setor de Almoxarifado Central, utilizados nas entregas de documentação e materiais no município, quanto ao deslocamento até a sede da prefeitura e na prestação de serviços e assistência as demais secretárias por parte do Almoxarifado Central.

### **3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO

Estado do Rio Grande do Sul  
Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS  
0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



3.1 A contratação pretendida não **está prevista no Plano de Contratações Anual** do Município de Jaguarão.

3.2 A contratação pretendida está prevista nas Metas e Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias (Anexo III) e Lei Orçamentária Anual vigentes.

### 4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 Os bens objeto deste ETP, têm **natureza de bens/serviços comuns**, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.2 A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, bem como será adotado o Sistema de Registro de Preços, nos termos do Art. 6, Inc. XLV, Art. 78, Inc. IV e Art. 82 todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.3 Para fornecimento pretendidos, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, por meio da apresentação de atestados de capacidade técnica, registro dos órgãos competentes.

4.4 Deverão também apresentar os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021, exigidos no Edital.

### 5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

5.1 A secretária de Municipal Administração não realizou registro de preços e nem comprou esse material anteriormente, assim não tendo parâmetro anterior. Neste sentido, seque memória de cálculo conforme necessário para os veículos da SPU:

ITEM	PROCESSO N.º/LICITAÇÃO	OBJETO	CONSUMO (quantidade)	PERÍODO de ___/___/___ a ___/___/___
01		Pneu 195/65 R15 91H	08	

### 6. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO



6.1 Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas em fornecimento de Pneus.

## **7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

7.1 Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 3282,00.

7.2 Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.3 Neste sentido, segue anexado a este ETP, o “**Anexo I - PLANILHA DE QUANTITATIVOS, FORNECEDORES E VALORES DE REFERÊNCIA**” contendo os fornecedores consultados, bem como os itens, quantidades, valores unitários de referência e valores totais.

7.4 Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa eletrônica no site LICITACON, efetuadas com base no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.5 A dotação orçamentária que será utilizada nesta contratação é a seguinte:

- Órgão: 06 - SEC DE ADMINISTRACAO
- Unidade Orçamentária: 06.02 – SETOR DE LICITAÇÃO
- Projeto/Atividade: 2101 – Licitação eficiente.
- Natureza da Despesa: 3.3.90.30.39.00.00 MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEICULO
- Despesa Principal:
- Desdobramento da Despesa: 33109
- Fonte de Recursos: 1500 – Recursos não vinculados
- Detalhamento da Fonte: 0001 - LIVRE



## **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

- 8.1 A solução proposta é a aquisição de pneus novos, para os veículos da frota da Secretaria da Administração, para garantir a segurança dos usuários e motoristas que utilizam os veículos de maneira que atendam padrões recomendados pelas montadoras, que tenham procedência, que estejam dentro dos parâmetros recomendados constantes no manual do fabricante dos respectivos veículos da frota, bem assim da manutenção preventiva de estabelecidas pelo INMETRO, produto também certificado pelo Instituto de Qualidade Automotiva (IQA).
- 8.2 Os pneus deverão ser de 1ª linha, com no máximo de 01 (um) ano de fabricação à data do fornecimento.
- 8.3 As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
- 8.4 Uma vez notificado, o Contratado realizará a substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 15(quinze) dias úteis, contados a partir da data de retirada do bem das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.
- 8.5 O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
- 8.6 Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.
- 8.7 Decorrido o prazo para substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
- 8.8 O custo referente ao transporte dos bens cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.



- 8.9 A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.
- 8.10 O Prazo de Entrega dos itens será de 20 (vinte) dias, a contar do recebimento da Solicitação de Entrega pelas contratadas.
- 8.11 O Prazo de Vigência do contrato, será de 12 (doze) meses, a contar da assinatura do instrumento, e poderá ser prorrogada por mais 12 meses no termo do Art. 84 da Lei Federal 14.133/2021.
- 8.12 Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço na Rua Curuzu 2139 centro, sendo o horário de entrega, de Segunda-Feira a Sexta-Feira das 08:00 às 13:00.
- 8.13 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 10 dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

## **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

- 9.1 Nesse caso, sugerimos a licitação por itens, onde o objeto é dividido em partes específicas, cada qual representando um bem de forma autônoma, visando um aumento da competitividade do certame, pois possibilita a participação de vários fornecedores.

## **10. RESULTADOS PRETENDIDOS**

- 10.1 Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.
- 10.2 Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.
- 10.3 A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a



racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

## **11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

11.1 Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

11.2 A Secretaria de Planejamento e Urbanismo indicará servidores para atuarem como gestor e fiscal do contrato.

11.3 Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, **após a validação (pelo Prefeito) deste ETP**, quais sejam:

- a) Elaboração da Requisição no LC; (Secretaria)
- b) Realização de certificação de disponibilidade orçamentária (Reserva de Recurso); (Secretaria)
- c) Elaboração do Termo de Referência; (Secretaria)
- d) Abertura do Processo e encaminhamento ao Núcleo de Licitações; (Protocolo Central)
- e) Verificação da documentação constante no processo; (Licitações)
- f) Elaboração de minuta do edital; (Licitações)
- g) Elaboração de minuta do contrato; (Licitações)
- h) Encaminhamento do processo para análise jurídica; (Procuradoria)
- i) Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- j) Publicação e divulgação do edital e anexos (Licitação);
- k) Resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável (Licitação/Secretarias/Procuradoria);
- l) Realização do certame, com suas respectivas etapas (Licitação);
- m) Emissão de Pré-empenho/Pedido de Empenho (Licitação);
- n) Nomeação do Gestor do Contrato e dos Fiscais (Secretarias);
- o) Elaboração, assinatura e publicação do contrato (Procuradoria);
- p) Emissão da Nota de Empenho (Empenhos).

## **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

12.1 Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.



12.2 Os bens que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

### 13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

13.1 Vislumbram-se impactos ambientais provenientes desta contratação, mencionados na tabela abaixo, juntamente com as medidas de tratamento a serem adotadas pela contratada:

<b>IMPACTO AMBIENTAL</b>	<b>MEDIDA DE TRATAMENTO</b>
Resíduos Sólidos Especiais de Logística Reversa Obrigatória.	Todos os resíduos especiais deverão ser encaminhados para reuso, reciclagem, outra forma de aproveitamento destes ou destinação final adequada via sistema de logística reversa obrigatória. Encontram-se inclusive aqui as lâmpadas, eletrônicos, pneus usados inservíveis, baterias e pilhas, óleos lubrificantes, frascos de medicamentos, frascos de produtos químicos, frascos de agrotóxicos, dentre outros.
Resíduos Sólidos Recicláveis.	Todos os resíduos sólidos que sejam passíveis de serem reciclados, reusados ou remanufaturados deverão retornar ao ciclo produtivo através da coleta seletiva ou entrega no local da cooperativa de catadores de Jaguarão (COOADESPS), de modo a favorecer um sistema de economia circular.

13.2 Orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.

### 14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

14.1 Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**

Estado do Rio Grande do Sul

Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS

0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



Jaguarão, 15 de março de 2024.

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura dos responsáveis pela elaboração do ETP

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura do Secretário/a

**VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR (PREFEITO):**

**DATA:** \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Rogério Lemos Cruz**  
**Prefeito Municipal**



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

Município de Jaguarão - RS  
**Secretaria Municipal de Saúde**  
**Setor de Transporte**

### **1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

1.1 Registro de preços para eventual e futura aquisição de pneus, destinados a manutenção dos veículos que compõem a frota da Secretaria de Saúde, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no ETP.

1.2 Contratação de Empresa para o fornecimento de pneus para os veículos que compõem a frota da Secretaria Municipal de Saúde.

1.3 Segue planilha com a descrição dos itens a serem contratados:

<b>Item</b>	<b>Descrição Completa</b>	<b>Unidade de Medida</b>	<b>Quantidade</b>
001	Pneu 195/65 R 15 índice 91H – SEM CAMARA - <u>NOVOS</u> - com certificação INMETRO - desenho da banda de rodagem sem especificação especial. Padrão de ALTA qualidade	Unid	40
002	Pneu 205/60 R 16 índice 92H – SEM CAMARA - <u>NOVOS</u> - com certificação INMETRO - desenho da banda de rodagem sem especificação especial. Padrão de ALTA qualidade	Unid	20
003	PNEU 215/75 R17,5 LISO NOVOS – com certificação INMETRO ÍNDICE DE CARGA 126/124 COM 12 LONAS PROFUNDIDADE SULCO13,0MM	Unid.	20
004	Pneu 185/70 R 14 índice 92H – SEM CAMARA - <u>NOVOS</u> - com certificação INMETRO - desenho da banda de rodagem sem	Unid.	20

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO

Estado do Rio Grande do Sul

Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS

0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



	especificação especial. Padrão de ALTA qualidade		
005	Pneu 225/70 R 16 índice 92H – SEM CAMARA - <u>NOVOS</u> - com certificação INMETRO - desenho da banda de rodagem sem especificação especial. Padrão de ALTA qualidade	Unid.	4
006	PNEU 225/65 R16C – NOVOS com certificação INMETRO	Unid	64
007	PNEU 225/75R16C NOVOS com certificação INMETRO ÍNDICE DE CARGA 118, ÍNDICE DE VELOCIDADE R 170KM	Unid	20

## 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

- 2.1 O objeto da presente licitação é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de pneus para os veículos que compõem a frota da SMS.
- 2.2 A contratação é necessária para a manutenção dos veículos e segurança dos condutores e passageiros, o qual transportam diariamente, pacientes SUS que realizam tratamento especializado de saúde em outros municípios de referência. Sendo necessária essa contratação para que não seja colocada em risco a vida dos pacientes nem do motorista que viajam diariamente, e também para que estes usuários não fiquem desassistidos já que dependem do transporte para realizarem seus tratamentos especializados em outros municípios de referência.

## 3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

- 3.1 A contratação pretendida está prevista nas Metas e Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias (Anexo III) e Lei Orçamentária Anual vigentes.

## 4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1 Os bens objeto deste ETP, têm **natureza de bens comuns**, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos



pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

- 4.2 A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 4.3 Para o fornecimento dos produtos pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, por meio da apresentação de atestados de capacidade técnica.
- 4.4 Deverão também apresentar os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021, exigidos no Edital.

## **5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

- 5.1 A secretaria Municipal de Saúde, não realizou registro de preços em 2023 para adquirir o referido material.
- 5.2 Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro a quantidade de veículos sob a responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde.
- 5.3 Atualmente a Secretaria Municipal de Saúde possui 20 veículos, sendo utilizados no transporte de pacientes SUS, que realizam tratamento especializado de saúde em outros municípios de referência.

## **6. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO**

- 6.1 Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas em fornecimento de pneus.

## **7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

- 7.1 Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 85.897,40 (Oitenta e cinco mil, oitocentos e noventa e sete reais e quarenta centavos).
- 7.2 Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para



a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.3 Neste sentido, segue anexado a este ETP, o “**Anexo I - PLANILHA DE QUANTITATIVOS, FORNECEDORES E VALORES DE REFERÊNCIA**” contendo os fornecedores consultados, bem como os itens, quantidades, valores unitários de referência e valores totais.

7.4 Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa eletrônica no site LICITACON, efetuadas com base no Decreto Municipal n.º 62, de 24 de março de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Jaguarão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.5 A dotação orçamentária que será utilizada nesta contratação será a seguinte:

Órgão: 08

Unidade Orçamentária: 08.06 Equipe de Transporte de Pacientes

Projeto/Atividade: 2.026 – Realização de Transporte de Pacientes

Natureza da Despesa: 3.3.90.30.39.00.00 – Material para manutenção de veículo

## **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

8.1 A solução proposta é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de pneus, conforme as seguintes especificações.

8.2 O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, 12 meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

8.3 A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.



- 8.4 A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.
- 8.5 Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.
- 8.6 As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
- 8.7 Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 3 dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.
- 8.8 O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
- 8.9 Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.
- 8.10 Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
- 8.11 O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.
- 8.12 A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**

Estado do Rio Grande do Sul

Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS

0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



- 8.13 O Prazo de Entrega dos itens será de 15 dias, a contar do recebimento da Solicitação de Entrega pelas contratadas.
- 8.14 O Prazo de Vigência do contrato, será de 12 meses, a contar da assinatura do instrumento, considerando os trâmites administrativos necessários à conclusão do contrato (Recebimento, Emissão da NF, Liquidação, Pagamento). No caso de assinaturas digitais, a data de início da vigência, será a da última assinatura digital efetuada.
- 8.15 Os bens deverão ser entregues no Almojarifado Central, situado na Rua Curuzu, nº 2139 – Centro, Jaguarão/RS – CEP 96300-000.
- 8.16 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 3 dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

### **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

- 9.1 Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que deverão ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.
- 9.2 Em vista disto, o princípio do parcelamento não deverá ser aplicado à presente contratação, tendo em vista que eventual divisão do objeto geraria perda de economia de escala e causaria inviabilidade técnica, pois geraria maior trabalho de fiscalização contratual frente à falta de padronização e uniformização.
- 9.3 Ademais, a existência de mais de uma empresa contratada poderia trazer uma série de transtornos quanto à eventual responsabilização por eventuais sinistros ocorridos.

### **10. RESULTADOS PRETENDIDOS**

- 10.1 Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.
- 10.2 Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com



preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

- 10.3 A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

## **11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

- 11.1 Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.
- 11.2 A Secretaria de Saúde indicará servidores para atuarem como gestor e fiscal do contrato.
- 11.3 Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, **após a validação (pelo Prefeito) deste ETP**, quais sejam:
- a) Elaboração da Requisição no LC; (Secretaria)
  - b) Realização de certificação de disponibilidade orçamentária (Reserva de Recurso); (Secretaria)
  - c) Elaboração do Termo de Referência; (Secretaria)
  - d) Abertura do Processo e encaminhamento ao Núcleo de Licitações; (Protocolo Central)
  - e) Verificação da documentação constante no processo; (Licitações)
  - f) Elaboração de minuta do edital; (Licitações)
  - g) Elaboração de minuta do contrato; (Licitações)
  - h) Encaminhamento do processo para análise jurídica; (Procuradoria)
  - i) Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
  - j) Publicação e divulgação do edital e anexos (Licitação);
  - k) Resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável (Licitação/Secretarias/Procuradoria);
  - l) Realização do certame, com suas respectivas etapas (Licitação);
  - m) Emissão de Pré-empenho/Pedido de Empenho (Licitação);
  - n) Nomeação do Gestor do Contrato e dos Fiscais (Secretarias);
  - o) Elaboração, assinatura e publicação do contrato (Procuradoria);
  - p) Emissão da Nota de Empenho (Empenhos).

## **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**





- 12.1 Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.
- 12.2 Os bens/serviços que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

### **13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

- 13.1 A contratada deverá mitigar os impactos ambientais provenientes dos produtos fornecidos, conforme regulações dos órgãos oficiais de regulação.
- 13.2 Orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.
- 13.3 A fim de emitir parecer técnico, do Departamento Municipal de Meio Ambiente, que compõe Estudo Técnico Preliminar. Sendo que a respeito dos impactos ambientais e medidas mitigadoras e compensatórias, encaminho abaixo nosso parecer.

Somente leitura

## **13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

- 13.1 Vislumbram-se impactos ambientais provenientes desta contratação, mencionados na tabela abaixo, juntamente com as medidas de tratamento a serem adotadas pela contratada:

<b>IMPACTO AMBIENTAL</b>	<b>MEDIDA DE TRATAMENTO</b>
Contaminação dos ecossistemas	O descarte inadequado de pneus propicia a contaminação do solo, da atmosfera e lençol freático. Serve de criadouro de mosquitos que transmitem diversas enfermidades.
Geração de resíduos sólidos especiais de logística reversa obrigatória.	A contratada deverá responsabilizar-se pelo acondicionamento e encaminhamento adequado dos pneus a serem descartados, devendo estes serem encaminhados para reciclagem ou destinação final adequada, através do sistema de logística reversa obrigatória.
Descarte adequado de resíduos sólidos recicláveis.	A contratada deverá orientar seus empregados quanto à forma ambientalmente adequada do descarte dos pneus inservíveis, já que esses são passíveis de serem reciclados ou remanufaturados, devendo portanto, retornar ao ciclo produtivo através da coleta seletiva e do sistema de logística reversa obrigatória. No município de Jaguarão existe um depósito de pneus, administrado pela Secretaria Municipal de Saúde, que destina a RecicLANIPE. Estes também podem ser devolvidos ao fornecedor imediato, que tem a atribuição de encaminhar para a logística reversa ou outro local de recebimento de resíduos licenciado para o tipo de resíduo a ser recebido.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÃO**

Estado do Rio Grande do Sul

Avenida 27 de Janeiro, 422 - 96.300-000 - Jaguarão/RS

0800 000 2042 - jaguarao.rs.gov.br



**14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Jaguarão, 19 de abril de 2024.

---

Jaqueline Acosta Cruz

---

Gilcelli Soares Machado

**VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR (PREFEITO):**

**DATA: \_\_\_/\_\_\_/2024**

---

**Rogério Lemos Cruz**  
**Prefeito Municipal**